



14.0 Garis Panduan dan Permohonan Kelulusan Landskap

Maklumat berikut merupakan garis panduan yang telah disediakan oleh pihak Jabatan Landskap Negara untuk digunakan oleh pihak Berkuasa Tempatan dalam setiap pembangunan yang melibatkan landskap.

14.1

Tujuan

Tujuan penyediaan garis panduan ini ialah untuk menyediakan prosedur dan asas lengkap dalam memproses permohonan untuk kelulusan pelan landskap bagi setiap pembangunan. Garis panduan ini juga akan menyenaraikan keperluan-keperluan yang mesti dipenuhi pemohon serta memberi kriteria lengkap bagi membantu pihak Berkuasa Tempatan memproses permohonan secara teratur dan sistematik. Melalui proses yang lengkap ini, semua permohonan akan diteliti dan dinilai bagi memastikan konsep yang dikemukakan adalah sesuai serta pelaksanaannya dapat mewujudkan pembangunan landskap yang harmoni dan berkualiti.

14.2

Justifikasi Keperluan Kelulusan Pelan Landskap

Kelulusan pelan landskap diperlukan dengan tujuan berikut :

- Mengawal projek-projek landskap yang akan dilaksanakan oleh agensi pelaksana dan pihak swasta, di samping menyelaraskan penyediaan kemudahan rekreasi.
- Pelaksanaan projek-projek landskap akan dapat dipercepatkan selaras dengan pembangunan keseluruhan yang dilaksanakan, terutama yang melibatkan pembinaan taman permainan kanak-kanak dan gelanggang rekreasi.
- Pelan-pelan landskap yang dihantar untuk diproses juga dapat memastikan arahan-arahan Kerajaan seperti yang terdapat di Akta Perancangan Bandar Dan Desa (Pindaan) 1995 dan Garis Panduan Landskap Negara telah dipatuhi.
- Melalui permohonan kelulusan pelan landskap, arahan-arahan yang melibatkan kelulusan kebenaran merancang terutamanya kerja-kerja pengalihan, penebangan pokok dan kerja-kerja pemotongan tanah boleh dikuatkuasakan.

- Selain daripada kawalan ke atas pengembangan projek-projek landskap, pihak pelaksana juga boleh memperkuatkannya lagi komitmen di dalam pelaksanaan projek-projek landskap di samping memberikan contoh-contoh yang baik dan praktikal untuk pelaksanaan projek-projek di masa hadapan.
- Maklumat yang diperolehi melalui pelan yang dikemukakan untuk Kelulusan Pelan landskap dapat dikumpul dan memudahkan Pihak Berkuasa Tempatan menyediakan inventori dan data-data projek yang berkaitan landskap.
- Dengan permohonan kelulusan landskap yang teratur akan mempercepatkan pelaksanaan projek-projek landskap di samping memastikan adanya keseimbangan di antara penyediaan landskap lembut dan landskap kejur.

14.3

Implikasi Peringkat Kelulusan Landskap

Jika keperluan landskap tidak dijadikan syarat di dalam kelulusan perancangan implikasi yang akan wujud adalah:-

- Tanpa mengenakan syarat-syarat permohonan kelulusan landskap di projek-projek pembangunan, keperluan landskap langsung tidak diambil kira.
- Keperluan kawasan lapang dan rekreasi seperti padang permainan kanan-kanan tidak dapat disediakan dengan baik.
- Keseimbangan di antara kehijauan dan struktur bangunan tidak dapat diselaraskan.
- Kawasan lapang dan jumlah pokok yang telah ditanam tidak dapat direkodkan di peringkat Jabatan dan ini akan menyulitkan lagi kerja-kerja kawalan penyelarasan dan penyelenggaraan di kawasan pembangunan.
- Akta-akta dan arahan-arahan Kerajaan berhubung dengan landskap tidak dapat dipatuhi dan dilaksanakan.

14.4

Peringkat Kelulusan Perancangan

Keperluan penyediaan kawasan pembangunan landskap perlu disyaratkan di peringkat perancangan dan peringkat pelan susunatur. Semua dasar dan peraturan semasa hendaklah dipatuhi dan disyaratkan semasa memberi kelulusan perancangan.

01

Kelulusan di peringkat perancangan

02

Pelan Landskap dalam bentuk Pelan Induk Landskap (Landscape Master Plan) diperlukan bagi tujuan Kelulusan Pelan Pembangunan/Development Plan (DP)

03

Atau Pelan Landskap kawasan projek disertakan untuk kelulusan Pelan Landskap (LP)

Rajah 14.1 : Peringkat Kelulusan Perancangan

Di dalam proses penyediaan pelan susunatur Akta A933 (Akta Perancangan Bandar Dan Desa (Pindaan) 1995 perlu dipatuhi dan dikuatkuasakan mengikut syarat-syarat yang telah ditetapkan. Ini meliputi :-

- Peruntukan untuk kawasan lapang, jaluran hijau dan tempat-tempat rekreasi perlu disediakan dengan mengenakan syarat, dan keperluan mengikut jumlah penduduk atau peraturan yang bersesuaian.
- Jalinan kawasan hijau serta keluasan/rezab kawasan tanaman pokok tepian jalan perlu ditandakan di pelan susunatur projek-projek yang akan dilaksanakan.
- Pembangunan yang dicadangkan perlu mengambil kira keadaan fizikal landskap sedia ada terutama yang melibatkan kawasan bukit dan pokok-pokok sedia ada.
- Menentukan adanya ruang yang luas untuk tujuan landskap. Perseimbangan antara pembangunan dengan alam semula jadi terutama kawasan takungan air perlu diambil kira semasa perbincangan pelan susunatur.

'Landscaping The Nation'

- Menyediakan rezab landskap di tepi sungai, pinggiran jalan dan sebagainya.
- Kawasan landskap sedia ada yang mempunyai daya tarikan perlu dikenalkan.
- Kawasan hutan paya bakau serta kawasan asal pokok-pokok nipah perlu dikenalkan.
- Melandskap tanah rezab kerajaan dengan tanaman pokok hutan terpilih yang berbatang tegak serta mempunyai kadar tumbesaran yang cepat.
- Pembangunan perlu menghadap sungai.
- Menanam pokok yang bersesuaian untuk tujuan landskap.

14.5

Penyediaan Pelan Landskap

Menyediakan pelan landskap, rekreasi dan kawasan lapang sebagai salah satu syarat Kelulusan Pelan Pembangunan Dan Pengeluaran Sijil Kelayakan Menduduki Bangunan (CFO)

a) Keperluan Landskap Sebagai Salah Satu Syarat Kelulusan Pembangunan

- Kedudukan pokok sedia ada perlu ditandakan di pelan yang disediakan.
- Pelan susunatur yang disediakan telah mengambil kira dan mematuhi syarat dalam Garis Panduan Landskap Negara.
- Kawasan tanaman pokok di rezab jalan, tepian sungai dan jalinan hijau telah ditandakan di pelan susunatur yang telah diluluskan.
- Kawasan rekreasi, taman awam dan kawasan lapang telah ditunjukkan dengan jelas di pelan susunatur yang diluluskan termasuk rezab parit dan kawasan hutan.

b) Kehendak-Kehendak Teknikal Di Peringkat Awalan Kelulusan Landskap

- Kawasan landskap kejur dan lembut ditandakan dengan jelas di atas pelan yang diluluskan.
- Menyediakan kawasan plaza landskap di projek atau skim besar seperti di pusat membeli belah, hotel, pusat institusi dan sebagainya.

- Kawasan rezab jalinan hijau serta zon penampang ditandakan dengan jelas.
- Menyediakan kawasan tanaman sempadan sebagai tanaman pembahagi di antara projek.
- Menyediakan jaluran hijau (min. 1.5m) bagi tanaman kekal di hadapan bangunan yang mengadap jalan utama.
- Bagi pembangunan di kawasan bercerun, pelan kontur perlu dikemukakan dan ditunjukkan dengan jelas.
- Bagi kawasan rekreasi dan taman awam, padang permainan kanak-kanak yang disediakan mematuhi piawaian yang telah ditetapkan.
- Mengadakan kawasan rizab untuk tanaman pokok di tempat letak kereta.

Keperluan Membuat Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

a) Syarat-Syarat Awal Permohonan

- Semua permohonan perlu dibuat dengan rasmi kepada Urusetia atau Jabatan Landskap, Majlis Perbandaran Pulau Pinang.
- Pelan-pelan landskap perlu disediakan dan ditandatangani oleh Arkitek Landskap atau mereka yang bertauliah.
- Permohonan perlu disertakan dengan salinan surat Kelulusan Perancangan dan Perintah Pembangunan (*Development Order*) serta pelan susunatur yang diluluskan.
- Laporan pengekalan pokok dan pengurusan landskap (TCLM – Tree Conservation and Landscape Management Plan) hendaklah disertakan.
- Bayaran untuk memproses fail.
- Pelan-pelan landskap yang disediakan telah mematuhi kehendak-kehendak seperti di Buku Garis Panduan Landskap Negara.

b) Tempoh Sah Kelulusan

- 24 bulan (2 tahun) dari tarikh diluluskan.

c) Pelan Landskap Yang Perlu Disediakan

- Pelan lokasi dan pelan tapak projek yang menunjukkan susunatur elemen landskap lembut dan elemen landskap kejur yang dicadangkan.
- Pelan Induk Landskap keseluruhan kawasan pembangunan.
- Pelan penanaman yang menunjukkan komposisi spesies dan bahan tanaman yang digunakan.
- Pelan terperinci (*detail*) bagi cadangan kawasan riadah, padang permainan kanak-kanak, padang bola, tempat-tempat rekreasi, kemudahan awam dan sebagainya.
- Satu salinan lukisan :-
 - Pelan Tingkat Teratas (*rooftop*)
 - Pelan Tingkat Pertama (*1st floor plan*)
 - Pelan Tingkat Bawah (*Ground floor plan*)
 - Pelan Tampak/keratan yang menunjukkan cadangan dataran dan dataran sedia ada (*existing and proposed level of development*)
 - Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan.

Maklumat-maklumat Terperinci Semasa Membuat Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

a) Pelan Utama Landskap

Pelan Landskap perlu dilengkapi dengan :

- Tajuk Pelan
- Petunjuk
- Skala
- Tanda Arah/Mata angin
- Tandatangan :-
 - Pemilik
 - Pemaju
 - Arkitek Landskap (yang bertauliah)
 - Nombor Lot dan Bangunan
 - Jenis Bangunan
 - Garis Sempadan (Fasa dan keseluruhan tapak projek)

Nota : Pelan Susunatur Landskap yang dipohon untuk kelulusan, perlu diselaras dengan kedudukan kegunaan sepertimana yang telah diluluskan di pelan susunatur di peringkat kelulusan perancangan terutama berhubung dengan kawasan lapang dan kawasan landskap yang berkaitan.

b) Pelan Lokasi

- Pelan yang dikemukakan perlu diwarnakan dengan terang dan mempunyai tajuk dan petunjuk yang lengkap dan telah ditandatangani.
- Garisan sempadan lot yang akan dimajukan perlu ditebalkan dan diwarnakan.
- Pelan juga perlu menunjukkan nombor lot yang akan dimajukan.
- Pelan juga perlu menunjukkan jalan raya utama dan semua jalan yang menghubungkan lot yang akan dimajukan.
- Pelan juga perlu menunjukkan pembangunan sedia ada di sekitar kawasan cadangan pembangunan.
- Pelan juga perlu menunjukkan pokok-pokok sedia ada di tapak projek dan lot-lot berdekatan (bagi pokok-pokok tepian jalan)

c) Pelan Tapak

Skala yang digunakan perlu dalam kiraan metrik dan tidak kurang daripada :

- 1: 500 bagi projek pangaspuri 300 – 500 unit
- 1 : 1000 bagi pembangunan campuran perumahan atau projek mega.
- 1 : 250 bagi projek pejabat, stesen minyak, perdagangan dan kilang.

d) Maklumat Tambahan Yang Perlu Disertakan

- Keluasan tapak pembangunan
- Keluasan kawasan pembinaan
- Keluasan kawasan hijau yang diperuntukan.
- Keluasan kawasan landskap kejur.
- Keluasan kawasan riadah dan kawasan berekreasi.
- Kawasan badan air sekiranya ada.

Nota : Semua pelan yang dikemukakan perlu mengandungi tajuk dan petunjuk yang lengkap dan ditandatangani oleh Arkitek Landskap yang memohon untuk kelulusan pelan landskap.

e) Perkara-Perkara Yang Perlu Dicantikkan Di Pelan

- Garis tanda tingkat bawah (Basement line)
- Garisan dinding penahan (Retaining Wall)
- Kawasan lereng bukit

- Bahu jalan
- Laluan kabel bervoltan tinggi (*High voltage cable*)
- Laluan utiliti bawah tanah
- Kawasan-kawasan berair, pergigian air dan paya
- Laluan sedia ada
- Tanaman serta pokok sedia ada
- Sistem pengairan untuk penyiraman

Nota : Dinamakan Pelan 1 (Pelan menunjukkan elemen sedai ada di tapak). Dinamakan Pelan 2 (Pelan cadangan landskap yang menggunakan sekil yang sama dengan pelan)

f) Mewarnakan Pelan Landskap

- Bagi tanaman-tanaman yang dicadangkan mengikut bentuk serta spesies yang digunakan.
- Kawasan siarkaki - warna merah.
- Kawasan yang berair seperti lombong, kolam air, sungai, tasik – warna biru
- Taman permainan kanak-kanak – warna coklat.
- Kawasan cerun - warna hijau tua
- Padang bola/kawasan lapang/jalinan hijau - warna hijau muda
- Kemudahan awam seperti gazebo, wakaf, pavilion, tandas, gerai - warna coklat tua.
- Bagi gelanggang riadah seperti bola tampar, tenis, bola tangkis (badminton), sepak takraw (gelanggang terbuka) - warna oren.

g) Lukisan Keratan Pananaman

- Bagi memastikan pokok-pokok ditanam di tempat yang bersesuaian dengan keluasan kawasan yang direzabkan terutama bagi penanaman di bahu jalan, jalan masuk utama, tempat letak kereta, tepian bangunan dan kawasan cerun, pihak pemaju perlu mengemukakan lukisan keratan rentas (*cross section*) yang menunjukkan cadangan lokasi pokok dan lain-lain kemudahan yang disediakan seperti lampu-lampu hiasan, kekotak bunga dan perabot-perabot landskap yang lainnya.

h) Lukisan Pelan Terperinci

- Semua kemudahan gelanggang terbuka seperti sepak takraw, bola tangkis (badminton) bola tampar dan sebagainya.
- Bagi kawasan-kawasan khas seperti halaman/plaza hadapan bangunan, lereng bukit, tepian sungai atau tempat yang menjadi tarikan.
- Perabot-perabot landskap dengan surat jaminan pembekal.
- Bahan-bahan yang digunakan serta spesifikasi pembinaan perlu mematuhi piawaian yang telah ditetapkan dan diluluskan oleh Pihak Berkuasa Tempatan.

i) Lukisan Perspektif

- Sekurang-kurangnya satu pelan perspektif perlu disediakan sebagai gambaran keseluruhan projek. Kawasan-kawasan yang menjadi pilihan termasuklah halaman/plaza hadapan bangunan atau kawasan khas yang telah dikenalpasti sebagai tarikan awal kepada pembangunan yang dilaksanakan.

j) Simbol Tanaman

- Jenis-jenis tanaman atau spesies yang digunakan perlu seperti di Buku Garis Panduan Landskap Negara. Gambar-gambar perlu disertakan bagi penggunaan spesies baru atau jarang digunakan.

k) Pengurusan Landskap dan Pengekalan Pokok [Tree Conservation and Landscape Management (TCLM)]

- Bertujuan bagi memastikan adanya sistem pengawalan perjalanan projek dan memastikan projek-projek yang dilaksanakan tidak melibatkan kerosakan yang ketara kepada alam sekitar di samping mengenalpasti konsep landskap yang dicadangkan.
- Perlu disediakan bersama semasa membuat permohonan.
- Disediakan oleh Perunding Alam Sekitar atau Arkitek Landskap yang bertauliah.
- TCLM juga diperlukan sebagai rujukan ke atas teknik-teknik penyelenggaraan yang diperlukan setelah siapnya projek secara keseluruhannya.
- Laporan secara ringkas konsep-konsep serta faktor-faktor landskap yang akan dicadangkan dan digunakan.
- Menyediakan laporan terperinci pengurusan kualiti alam sekitar berhubung dengan pemuliharaan pokok dan pengurusan landskap.
- Perlu mengemukakan permohonan berasingan bagi pokok-pokok yang terlibat dengan pengalihan/penebangan.

I) Kemudahan Awam Dan Rekreasi

- Kemudahan awam terutama di kawasan perumahan awam perlu disediakan mengikut pelan susunatur yang diluluskan:
 - Kawasan lapang, gelanggang rekreasi terbuka, taman permainan kanak-kanak dan padang bola.
 - Perkakas permainan yang dibekalkan perlu daripada bahan-bahan yang telah diluluskan oleh SIRIM – dan selamat untuk digunakan.
 - Perkakas permainan daripada jenis *ready made* perlu dilengkapi dengan:
 - ✓ Nama Pembekal
 - ✓ Jenis Alat Pembekal
 - ✓ Lampiran atau Nota Kajian Alat Permainan
 - ✓ Surat Jaminan Pengedar
 - ✓ Menyediakan kemudahan taman seperti bangku-bangku duduk, lampu-lampu taman, papan tanda dan sebagainya. Pembekalan rumput diperlukan nama kontraktor dan pembekal.

Nota : Semua bahan yang digunakan untuk kemudahan awam mestilah dari jenis yang tahan dan selamat serta tidak membahayakan pengguna.

a) Sistem Tanaman

- Tanaman pokok di rezab jalan dan di sekeliling sempadan (perimeter) perlu diselaraskan dengan pokok yang sedia ada.
- Kawasan taman dan taman mini perlu ditanam dengan jenis shrubs (pokok renek) yang berbunga bagi memberikan impak warna warni di sekeliling kawasan pembangunan.
- Kawasan plaza perlu ditanam dengan pokok sederhana rendang dari spesies yang sesuai dan dilengkapi dengan hiasan taman, landskap kejur dan perabot-perabot landskap seperti bangku duduk, pancutan air dan sebagainya.
- Bagi pembangunan yang berhampiran dengan sungai, ciri-ciri pengindahan dan landskap perlu diselaraskan dengan cadangan pengurusan sungai yang dicadangkan Jabatan berkenaan (seperti Jabatan Pengairan dan Saliran Pulau Pinang).

- Jabatan-jabatan berkaitan perlu dirujuk bagi cadangan pengindahan di tepian jalan untuk tujuan penyelarasan kemudahan infrastruktur dan utiliti.
- Pandangan kepada tembok dinding penahan/tiang dan tembok batu perlu juga dilembutkan dengan tanaman pokok dari jenis menjalar dan melekat seperti *Ficus pumila*, ditanam dengan palma berumpun atau tanaman dengan cara berkelompok. Di samping pokok-pokok renik boleh ditanam sebagai penghadang.
- Semua jejantas perlu dilengkapkan dengan kekotak penanaman pokok renik, menjalar dan sistem penyiraman yang sesuai. Penanaman di jejantas perlu meliputi kawasan sekeliling tiang jejantas.
- Bagi kawasan penempatan tong sampah berpusat/pusat pungutan sampah, tapak sub-station di sekeliling kolam oksidasi perlu ditanam dengan pokok renik yang sesuai.
- Pemilihan spesies pokok yang ditanam perlu daripada jenis segera, segar dan sihat serta memberikan impak yang baik dan sesuai terutamanya dari segi keteduhan, kehijauan dan keindahan.
- Pokok-pokok yang ditanam di kawasan yang terhad terutamanya di kawasan pusat bandar perlu disediakan dengan sistem kawalan akar (*Deep root system*) terutamanya di kawasan 'hardscape'.

Sila rujuk contoh seperti berikut :-

DBKL: Siarkan di bawah Jabatan Pengangkutan Bandar (JPB). Tanam pokok (lokasi perlu diselaras dengan JPB atau jabatan yang berkaitan)

b) Dinding Penahan

- Kawasan tanaman selebar 300mm perlu disediakan di antara longkang dan dinding penahan. Pokok yang ditanam perlulah dari jenis yang menjalar dan melekat seperti *Ficus pumila* atau lain-lain jenis yang bersesuaian. Jalur rezab tanaman yang disediakan mestilah 100mm rendah daripada paras longkang bagi mengelakkan tanah jatuh ke dalam longkang. Tanah untuk tanaman perlulah daripada jenis tanah yang berkualiti.

c) Landskap Di Jejantas

- Bagi melembutkan lagi pandangan kepada struktur jejantas, kekotak untuk tanaman perlu disediakan di tiang dan tangga jejantas. Permukaan jejantas perlu kasar bagi memudahkan penjalaran tanaman.

- Ukuran kekotak bunga yang disediakan perlu mempunyai kelebaran minima 400mm dan kedalaman minima 500mm bagi menggalakkan kesuburan tanaman.
- Semua jejantas yang disediakan di tempat-tempat tanaman perlu dilengkapi dengan sistem pengairan dan saliran dan mendapat kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan sebelum dilaksanakan. Antaranya adalah seperti berikut :-
- 'Weep Hole' - bagi mengelak air bertakung
- 'Drip System' - sebagai sistem penyiraman.

d) Tanaman Penghadang Pusat Pungutan Sampah, Tangki Najis Dan Janaletrik

- Rezab kawasan tanaman selebar 1 – 5 meter perlu disediakan di sekeliling kawasan bagi tanaman pokok tabir renik, pepagar atau jenis palma.

e) Tempat Letak Kereta

- Perlu ditanam pokok dengan spesies yang sesuai dan bagi kawasan yang terhad penggunaan kekotak bunga dan pergola digalakkan.
- Minima 2 meter lebar rezab tanaman perlu disediakan di sempadan kawasan tempat letak kereta terbuka.
- Minima 4 meter lebar disediakan di pembahagi lot kereta bagi tujuan tanaman pokok rendang.
- Pokok perlu ditanam di setiap 3 petak kereta jika ditanam dengan pokok sederhana rendang atau 5 petak lot kereta jika ditanam dengan pokok besar.
- Di kawasan tempat letak kereta terbuka digalakkan menggunakan 'grass crete paver', pergola dan slab berumput yang ditanam di bahagian tengahnya.
- Semua pokok perlu ditanam lurus, diikat dan dipancang kemas.

f) Sistem Pengaliran Udara (airation system)

- Pokok memerlukan air dan udara untuk hidup. Oleh yang demikian adalah perlu supaya di pangkal pokok disediakan dengan sistem pengaliran udara untuk kesuburan pokok-pokok yang ditanam terutamanya di kawasan plaza, tempat letak kereta dan tepian jalan.

g) Spesifikasi Penyediaan Penanaman Dan Penyelenggaraan Pokok Teduhan

- Tanaman pokok pinggiran jalan perlu diadakan di tiap-tiap jalan utama dan di lebuhraya. Pokok-pokok yang ditanam perlu sederet dan mengikut bentuk jalan dan perlu jauh daripada bebendul jalan. Hanya satu spesies pokok ditanam dalam jarak 20 meter yang sesuai.
- Hanya satu spesies sahaja ditanam di kiri kanan jalan.
- Jarak tanaman pokok mesti sama mengikut kesesuaian spesies yang ditanam.
- Pokok-pokok perlu ditanam di kawasan khas tepian jalan tidak di kawasan adanya tiang-tiang elektrik, laluan manhole, 'culvert' dan sebagainya.
- Kecuraman kawasan tanaman pokok tidak boleh melebihi 1: 2 : 5.
- Saiz lubang tanaman pokok rendang tidak boleh kurang daripada 1.0m x 1.0m x 1.0m. Lubang perlu diisi dengan tanah campuran bernisbah 7 : 3 : 2 (Tanah atas, pasir, baja organik) bagi pokok rendang dan campuran 2/3 lapisan tanah atas dan 1/3 bagi tahi lembu untuk batas tanaman pokok renek.
- Pokok-pokok yang ditanam hendaklah sekurang-kurang 2m tinggi dalam keadaan lurus, subur, bercabang, diikat dan disokong dengan kayu panjang berukuran 50 x 50 x 3000mm panjang. Pembajaan pokok perlu dilaksana dengan kadar pembajaan bergantung kepada keupayaan serapan tanaman dan lokasi tanaman, jenis baja, kuantiti yang diperlukan. Cara pembajaan juga bergantung kepada umur, saiz, keadaan (lokasi) dan spesies tanaman.
- Pokok yang ditanam hendaklah mempunyai lilitan batang 300mm dengan minima 25 mm garis pusat (diameter).
- Pokok-pokok yang ditanam perlu bebas daripada serangan kulat, bakteria dan serangga.
- Tinggi batang dari permukaan tanah tidak kurang dari 0.10 meter untuk pokok renek.
- Cantasan pokok rendang perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya 3 kali setahun bagi memastikan keseimbangan pokok terkawal, mengekalkan bentuk pokok di samping mengelakkan pokok melindungi lampu-lampu jalan, papan tanda dan tunjuk arah jalan.
- Pokok-pokok yang ditanam perlu bebas daripada serangan kulat, bakteria dan serangga.
- Tinggi batang dari permukaan tanah tidak kurang dari 0.10 meter untuk pokok renek.
- Cantasan pokok rendang perlu dilaksanakan sekurang-kurangnya 3 kali setahun bagi memastikan keseimbangan pokok terkawal, mengekalkan bentuk pokok di

samping mengelakkan pokok melindungi lampu-lampu jalan, papan tanda dan tunjuk arah jalan.

h) Kawasan Lapang Dan Rekreasi

- Kawasan lapang tidak perlu disediakan kawasan yang kurang daripada satu ekar.
- Kawasan lapang yang disediakan perlulah di kawasan yang rata, tidak berair dan tidak melebihi 15% kecerunan.
- Kawasan lapang perlu disediakan secara berpusat (*centralized*) selaras dengan pelan susunatur yang diluluskan.
- Laluan ke kawasan lapang perlu diadakan mengikut kesesuaian.
- Kawasan lapang/padang permainan kanak-kanak perlu disediakan di tiap-tiap blok pembangunan.
- Rumput yang ditanam perlu daripada jenis yang berkualiti dan bebas daripada rumpai.
- Tanaman pokok rendang/teduhan yang bersesuaian.
- Melengkapkan kawasan lapang dengan perabot-perabot landskap dan perabot taman.
- Keselamatan di kawasan padang permainan kanak-kanak perlu diambil perhatian semasa penyediaan pagar keselamatan sekiranya kawasan berhampiran dengan longkang besar.
- Kawasan lapang perlu disediakan dengan papan tanda dari jenis yang berkualiti dan tahan karat berukuran minima 0.8m x 1.2m dan tingginya 2.1m dari paras tanah.
- Sediakan sistem pengaliran air (*subsoil drainage*) di kawasan padang bola di samping perabot-perabot landskap yang lain.

i) Perkakas Permainan Kanak-Kanak

KATEGORI A : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN DI BAWAH 50 UNIT

1. 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 5 komponen permainan.
2. 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
3. 2 unit 'Spring Rider'
4. 1 unit See Saw 2 tempat duduk
5. Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
6. Papan tanda alat permainan.
7. 1 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)

KATEGORI B : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN 51-99 UNIT

- 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 8-10 komponen permainan.
- 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
- 2 unit 'Spring Rider'
- 1 unit See Saw 2 tempat duduk
- Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
- Papan tanda alat permainan.
- 2 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
- Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
- 3 unit alat senaman
- Papan tanda alat senaman

KATEGORI C : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN 100-300 UNIT

- 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 10-12 komponen permainan.
- 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
- 2 unit 'Spring Rider'
- 1 unit See Saw 4 tempat duduk
- Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
- Papan tanda alat permainan.
- 3 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
- Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
- Wakaf (4000mmx4000mm) (jika perlu)
- 4 unit alat senaman
- Papan tanda alat senaman

KATEGORI D : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN MELEBIHI 300 UNIT

- 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 15-20 komponen permainan.
- 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
- 3 unit 'Spring Rider'
- 2 unit See Saw 4 tempat duduk
- Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
- Papan tanda alat permainan.
- 3 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
- Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
- Wakaf (4000mmx4000mm) (jika perlu)
- 6 unit alat senaman
- Papan tanda alat senaman

14.9

Proses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

a) Makluman Umum

- Semua permohonan Kelulusan Pelan Landskap perlu dihantar ke Jabatan Landskap, Majlis Bandaraya Pulau Pinang untuk diproses. Permohonan yang dikemukakan perlulah lengkap mengikut garis panduan permohonan dan garis panduan cadangan landskap yang telah disediakan.
- Semua permohonan Kelulusan Pelan Landskap akan dibincangkan di Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Peringkat Jabatan untuk kelulusan. Pihak pemohon akan diberitahu secara bertulis di atas keputusan permohonan berkenaan.
- Kerja-kerja landskap tidak boleh dilaksanakan tanpa kelulusan daripada Pihak Majlis Bandaraya Pulau Pinang.
- Pihak pemaju perlu memberitahu pihak Majlis – tarikh mula dan siapnya projek landskap yang dilaksanakan.
- Pemaju perlu mematuhi semua syarat serta spesifikasi sepertimana di pelan yang diluluskan. Sebarang pindaan perlu mendapat kelulusan pihak Majlis Bandaraya Pulau Pinang sebelum dilaksanakan.

b) Tempoh Pelan Diluluskan

- Semua pelan yang telah mematuhi syarat permohonan Kelulusan Pelan Landskap akan diproses dalam tempoh 42 hari daripada tarikh diterima atau berpandukan kepada Garispanduan Majlis Bandaraya Pulau Pinang.
- Pelan-pelan landskap yang telah diluluskan hanya sah digunakan dalam tempoh dua tahun daripada tarikh kelulusan diberikan.

c) Bayaran memproses Pelan Landskap

- Semua permohonan Kelulusan Pelan Landskap dikenakan bayaran memfail dan memproses mengikut kategori yang telah ditetapkan. (Sila Rujuk Lampiran Jadual 14.1)

d) Bayaran Kepada Pelan Pindaan/Tambahan Dan Perubahan

- Pelan-pelan pindaan yang diarahkan dibuat pembetulan oleh pihak Majlis Bandaraya Pulau Pinang tidak dikenakan apa-apa bayaran tambahan.

- Jika sekiranya pihak pemaju ingin membuat pindaan atau perubahan ke atas pelan-pelan yang telah diluluskan cadangan bayaran di antara RM100.00 – RM 300.00 akan dikenakan tertakluk kepada jenis pembangunan yang dilaksanakan tanpa mengurangkan peruntukan permohonan kawasan hijau yang asal sepetimana di pelan yang telah diluluskan (Sila Rujuk Lampiran Jadual 14.2)

e) Pelaksanaan Projek Landskap

- Pelaksanaan projek landskap perlu mematuhi semua kehendak serta spesifikasi sepetimana di dalam pelan yang diluluskan.
- Projek landskap perlu disiapkan dalam tempoh yang telah diluluskan.
- Spesies-spesies pokok yang diluluskan, perlu dibuat stok tanaman di tapak semaihan bagi memastikan pokok-pokok yang ditanam telah cukup besar dan mematuhi spesifikasi yang telah diluluskan.
- Tanaman boleh dilaksanakan mengikut fasa yang telah disiapkan, tanpa perlu menantikan siapnya keseluruhan projek.
- Pokok-pokok yang ditanam perlu sihat dan segar dan lubang-lubang tanaman pokok perlu mematuhi spesifikasi yang diluluskan.
- Kawasan lapang untuk berekreasi (seperti padang bola) perlu dilengkapi dengan sistem pengairan saliran (*sub-soil drainage*) tanaman pokok, tiang gol dan tempat duduk dan ditanam dengan rumput secara rapat (*close turfing*) sepetimana pelan yang diluluskan.
- Padang permainan kanak-kanak perlu dilengkapi dengan perkakas permainan yang telah diluluskan mengikut piawaian SIRIM di samping menyediakan kemudahan lain untuk pengguna.
- Kebersihan kawasan projek perlu sentiasa dijaga.
- Panggilan lawatan ke tapak projek hanya dilaksanakan apabila kerja-kerja landskap telah disiapkan atau 80% siap secara keseluruhan atau atas sebab-sebab tertentu.

f) Kegagalan Mematuhi Kehendak-Kehendak Landskap

- Pihak pemaju juga boleh membekalkan jumlah pokok yang gagal ditanam dan menyebabkan kekurangan daripada jumlah sebenarnya seperti di pelan yang diluluskan sebagai sumbangan bahan tanaman kepada pihak Majlis untuk ditanam dengan kos yang ditentukan.

g) Panggilan Lawatan Ke Tapak Projek

- Panggilan lawatan ke tapak boleh dibuat apabila projek landskap telah disiapkan mengikut spesifikasi dan antara perkara-perkara yang perlu dipastikan adalah seperti berikut :-
 - Kerja-kerja landskap telah dilaksana dan disempurnakan dengan memuaskan, mematuhi kehendak-kehendak sepetimana di pelan yang diluluskan.
 - Memastikan apa-apa perubahan di tapak mendapat kelulusan sebelum dilaksanakan.
 - Pokok-pokok besar ditanam dengan kemas, diikat dan dipancang dengan baik.
 - Semua sistem pengairan boleh berfungsi dengan baik.
 - Kawasan yang berair diperbaiki supaya ia tidak bertakung.
 - Kawasan berumput hidup segar dan diselenggara dengan baik.
 - Menyediakan gambar landskap di kawasan-kawasan strategik untuk rekod Jabatan.
 - Gambar semasa pemasangan '*roof barrier*'.
 - '*Subsoil drainage*'.
 - Memastikan kawasan telah diperkemaskan dari bahan-bahan lebihan binaannya.
- Lawatan akan dibatalkan serta merta jika syarat dan spesifikasi tidak dipatuhi.

h) Tujuan Lawatan Tapak

- Bagi pengeluaran Sijil Siap kerja Landskap atau pengesahan Sijil Layak Menduduki (CFO).
- Lawatan susulan bagi tujuan untuk mengambil alih kawasan projek untuk penyelarasaran kerja-kerja penyelenggaraan oleh Pihak Berkuasa Tempatan.
- Pemeriksaan projek landskap di tapak pembangunan.

i) Tindakan Yang Diambil Kepada Landskap Yang Tidak Terurus / Mematuhi Spesifikasi Pelan Yang Diluluskan

- Jika sekiranya hasil daripada lawatan yang diadakan tidak memuaskan, tindakan yang akan diambil terhadap pemaju atau pelaksana adalah seperti berikut:-
 - ✓ Panggilan perbincangan di peringkat Jabatan
 - ✓ Pengeluaran surat-surat amaran
 - ✓ Kompaun/tindakan penguatkuasaan

- Pemotongan/wang cagaran (jika ada)
- Arahan-arahan terkini
- Penggantungan pengeluaran Sijil
- Menduduki Bangunan (CFO atau TCFO)
- Penangguhan pengambilan alih kerja-kerja penyelenggaraan

j) **Kelulusan Pengambil Alih Kerja-Kerja Lanskap Oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT)**

- Pihak Berkuasa Tempatan akan mengambil alih kerja-kerja penyelenggaraan lanskap setelah semua projek lanskap disiapkan dengan memuaskan serta mematuhi spesifikasi sepertimana di dalam pelan yang diluluskan.
- Pemeriksaan bersama akan diadakan apabila panggilan lawatan tapak diterima dari pemaju secara rasmi.
- Keputusan pemeriksaan akan diberitahu secara rasmi kepada pihak pemaju. Semua arahan membaik pulih (*upgrading*) perlu dipatuhi oleh pemaju sebelum panggilan lawatan susulan seterusnya diadakan.
- Sijil Kelulusan Menduduki Bangunan akan dikeluarkan sekiranya projek yang dilaksanakan benar-benar memuaskan dan telah mematuhi kehendak-kehendak serta spesifikasi yang telah ditetapkan semasa memohon Kelulusan Pelan Lanskap.
- Sekiranya tindakan yang diambil masih tidak memuaskan dan tidak mematuhi kehendak serta spesifikasi yang telah ditetapkan, pemaju perlu meneruskan kerja-kerja membaikpulih dan menyelenggara sehingga siap dalam tempoh 6-12 bulan atau tertakluk kepada tempoh yang diperlukan oleh PBT untuk mengambil alih projek berkenaan terutamanya di kawasan-kawasan perumahan.
- Sekiranya kerja-kerja masih lagi tidak memuaskan dan belum diambil alih oleh PBT, pemaju perlu memperbaharui permohonan untuk mendapatkan Sijil Menduduki Bangunan Sementara atau tetap sekiranya tempoh masa yang diberikan telah tamat.
- Sijil Menduduki Bangunan akan diluluskan setelah pihak PBT berpuashati dengan taraf pelaksanaan dan penyelenggaraan lanskap yang telah disiapkan.

14.10

Urusetia Untuk Memproses, Memperakui Serta Meluluskan Pelan Lanskap Di Peringkat Jabatan

a) **Jawatankuasa Peringkat Jabatan**

- Arkitek Lanskap, Pegawai Perancang, Arkitek Senibina dan Jurutera

b) **Tugas-tugas Urusetia**

- Penerimaan permohonan Kelulusan Pelan Lanskap.
- Menetapkan bayaran untuk memproses permohonan.
- Menyediakan sistem memfail pelan-pelan kelulusan lanskap yang teratur dan sistematik.
- Menyediakan borang-borang dan format berkaitan untuk memudahkan tindakan susulan dan penyelarasian.
- Menyediakan piagam berkaitan.

c) **Faktor-Faktor Yang Perlu Diberi Perhatian Semasa Mesyuarat Di Peringkat Jawatankuasa Lanskap Peringkat Jabatan**

- Semua pelan permohonan telah mematuhi kehendak serta syarat-syarat yang telah ditetapkan.
- Memastikan penebangan pokok tidak dilaksanakan sebelum mendapat kelulusan bertulis daripada Jabatan.
- Konsep lanskap yang menarik, bersesuaian dengan keadaan sekeliling.
- Kombinasi di antara lanskap kejur dan lanskap lembut selaras dengan konsep pembangunan yang dicadangkan.
- Kerja-kerja tanah tidak boleh dimulakan tanpa kelulusan rasmi Jabatan.
- Menolak pelan-pelan lanskap yang tidak memuaskan.
- Pelan-pelan lanskap telah mematuhi Garis Panduan Lanskap Negara.
- Mengenalpasti secara terperinci jenis-jenis pokok yang ditanam.
- Mengelakkan pokok yang tidak terlibat dengan pembangunan.
- Kawasan tanaman tepian jalan selaras dengan cadangan jalan yang telah ditetapkan oleh Jabatan atau pihak berkuasa berkaitan berkenaan (Lalulintas atau JKR)
- Cadangan pelan lanskap selaras dengan pelan susunatur yang telah diluluskan.

- Memastikan tanaman diadakan di sekeliling kawasan pembangunan seperti di tempat letak kereta, kawasan sempadan, tepian jalan utama dan jalan di sekitar kawasan pembangunan.
- Kesesuaian kegunaan, perletakan alat-alat perabot landskap di tempat yang bersesuaian.
- Memastikan kawasan lapang telah disediakan dengan kemudahan seperti tanaman pokok rendang, perkakas permainan kanak-kanak, laluan siarkaki, papan tanda dan perabot landskap yang berkaitan.
- Kawasan landskap disediakan sistem penyiraman yang sesuai dan teratur.
- Landskap tidak disediakan di laluan kable.
- Tanaman tidak menghalang pandangan terutama di persimpangan jalan.
- Cadangan landskap perlu diselaraskan dengan landskap sedia ada yang sempurna.
- Laporan TCLM telah disediakan bersama.

d) Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa

- i) Lulus Tanpa Syarat
 - Pelan landskap telah disediakan mematuhi semua peraturan yang telah ditetapkan.

*Nota: Surat Kelulusan Pelan Landskap dikeluarkan serta-merta

ii. Lulus Dengan Syarat

- Pelan Landskap boleh diluluskan dengan mengenakan syarat-syarat tambahan.

*Nota: Surat kelulusan boleh dikeluarkan dengan tambahan syarat-syarat tercatit dengan nyata di surat kelulusan atau arahan kepada pemaju supaya membuat pindaan-pembetulan sebelum surat kelulusan dikeluarkan.

e) Arahan Pindaan

- Arahan kepada pihak pemaju supaya membuat pembetulan, pindaan ke atas pelan-pelan yang telah dikenalpasti untuk mematuhi syarat dan arahan Jawatankuasa Pelan perlu diperbetulkan dan dibuat permohonan semula tanpa bayaran tambahan.

Nota: Sekiranya pindaan dipohon oleh pemaju/pemilik setelah pelan asal diluluskan bayaran memproses pelan pindaan akan dikenakan

f) Pelan Landskap Tidak Diluluskan

- Pelan Landskap tidak akan diluluskan sekiranya ia gagal mematuhi syarat serta polisi yang telah ditetapkan – (Rujukan Buku Garis Panduan Landskap Negara).
- Arahan pembetulan atau perbincangan dengan pihak pemohon untuk tujuan pembetulan dan pindaan sebelum dibawa semula ke Mesyuarat Jawatankuasa untuk pembetulan perlu dilakukan.

g) Kelulusan Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan (CFO)

i) Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan Tetap (CFO)

- Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan Tetap (CFO) boleh dikeluarkan apabila perkara-perkara berikut dipenuhi:
 - Kerja-kerja landskap telah disiapkan sepenuhnya dengan memuaskan, seperti kehendak-kehendak landskap dan mengikut pelan landskap yang telah diluluskan.
 - Kerja-kerja penyelenggaraan akan diuruskan sendiri oleh pihak pemohon.
 - Surat perakuan serta surat setujuterima bagi kerja-kerja penyelenggaraan oleh pemohon telah diterima.
 - Kawasan-kawasan landskap terhad telah disiapkan.

*Nota: Sijil penuh Kelayakan Menduduki Bangunan boleh dikeluarkan setelah kerja-kerja landskap disiapkan dengan memuaskan dan adalah menjadi tanggungjawab pegawai penyelaras untuk menentukan syarat-syarat telah dipatuhi sebelum Surat Akuan Sijil dikeluarkan kepada pihak pemaju.

GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0

j) Pengeluaran Sijil Menduduki Sementara (TCFO)

- Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan Sementara (TCFO) boleh dikeluarkan apabila perkara-perkara berikut dipenuhi:-
 - Kerja-kerja landskap hanya siap 80%.
 - Kebersihan kawasan tidak siap 100%.
 - Penanaman tanaman landskap tidak mematuhi spesifikasi yang telah ditetapkan.
 - Rumput-rumput belum subur sepenuhnya.
 - Perkakas landskap dan kemudahan rekreasi tidak dibekalkan sepenuhnya.
 - Pelaksanaan projek landskap tidak mematuhi seperti pelan yang diluluskan.

Nota: Sebelum pengeluaran Sijil Kelayakan Menduduki Sementara dikeluarkan surat perjanjian dalam tempoh tertentu perlu ditandatangani oleh pemaju bagi memastikan arahan-arahan semasa lawatan dilaksanakan dalam tempoh masa yang telah ditetapkan.

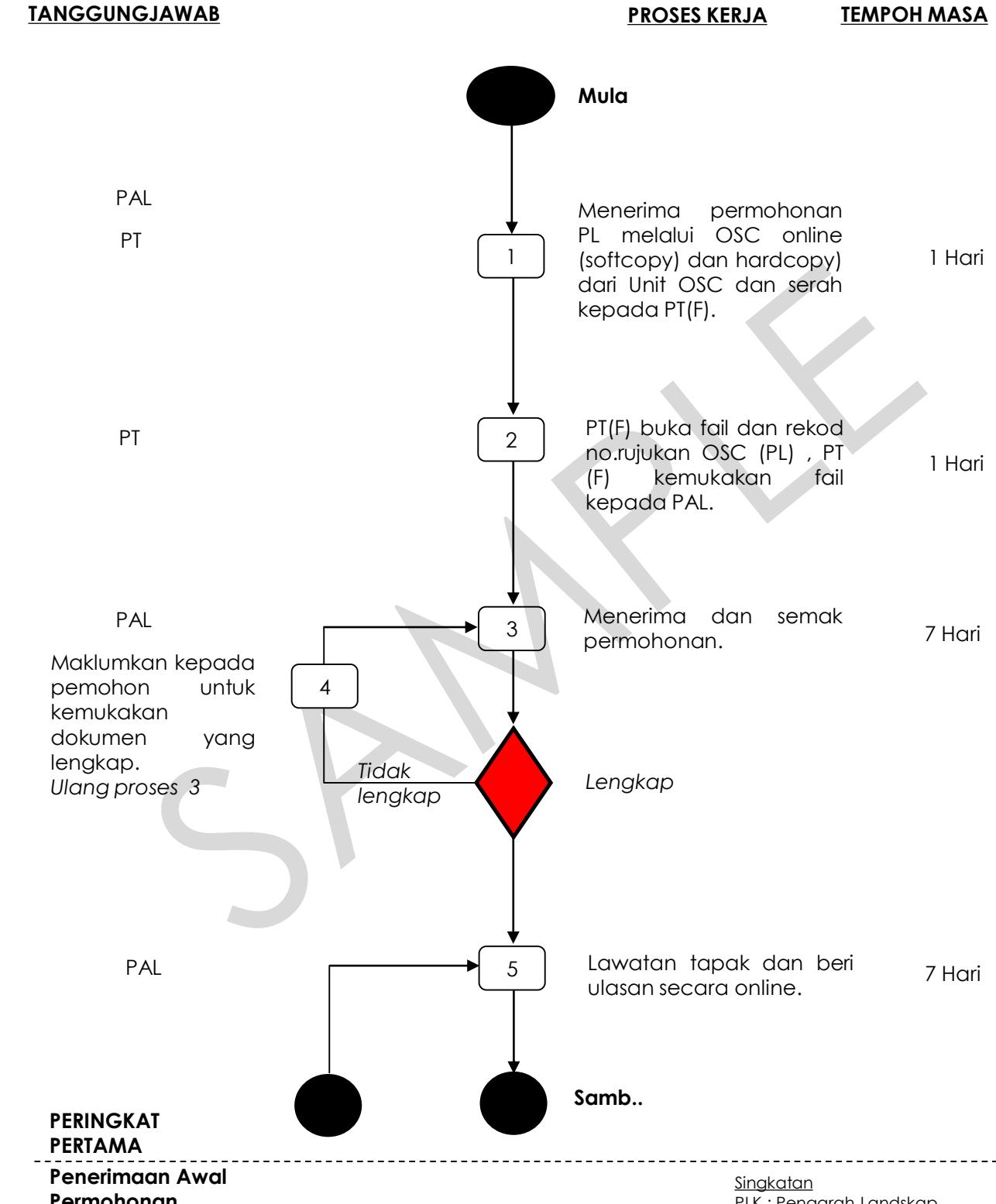
k) Lawatan Susulan/Semula Untuk Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan

- Lawatan ini perlu dibuat untuk keadaan berikut:-
 - Untuk pengeluaran Sijil Menduduki Tetap bagi projek-projek yang telah diberi Sijil Menduduki Sementara.
 - Untuk mengambil alih kerja-kerja penyelenggaraan dan kawalan oleh pihak Jabatan.

Nota: Bagi projek-projek perumahan awam, walaupun Sijil Kelayakan Menduduki Bangunan diluluskan biasanya kerja-kerja penyelenggaraan perlu diteruskan sehingga kawasan tersebut diambil alih secara rasmi oleh pihak Jabatan untuk kerja-kerja penyelenggaraan seterusnya. (Tempoh masa enam (6) bulan hingga satu (1) tahun). Surat perjanjian di antara pemaju dan Jabatan perlu diadakan.

l) Tindakan Selepas Pengeluaran Sijil Menduduki Bangunan (Projek-Projek Swasta)

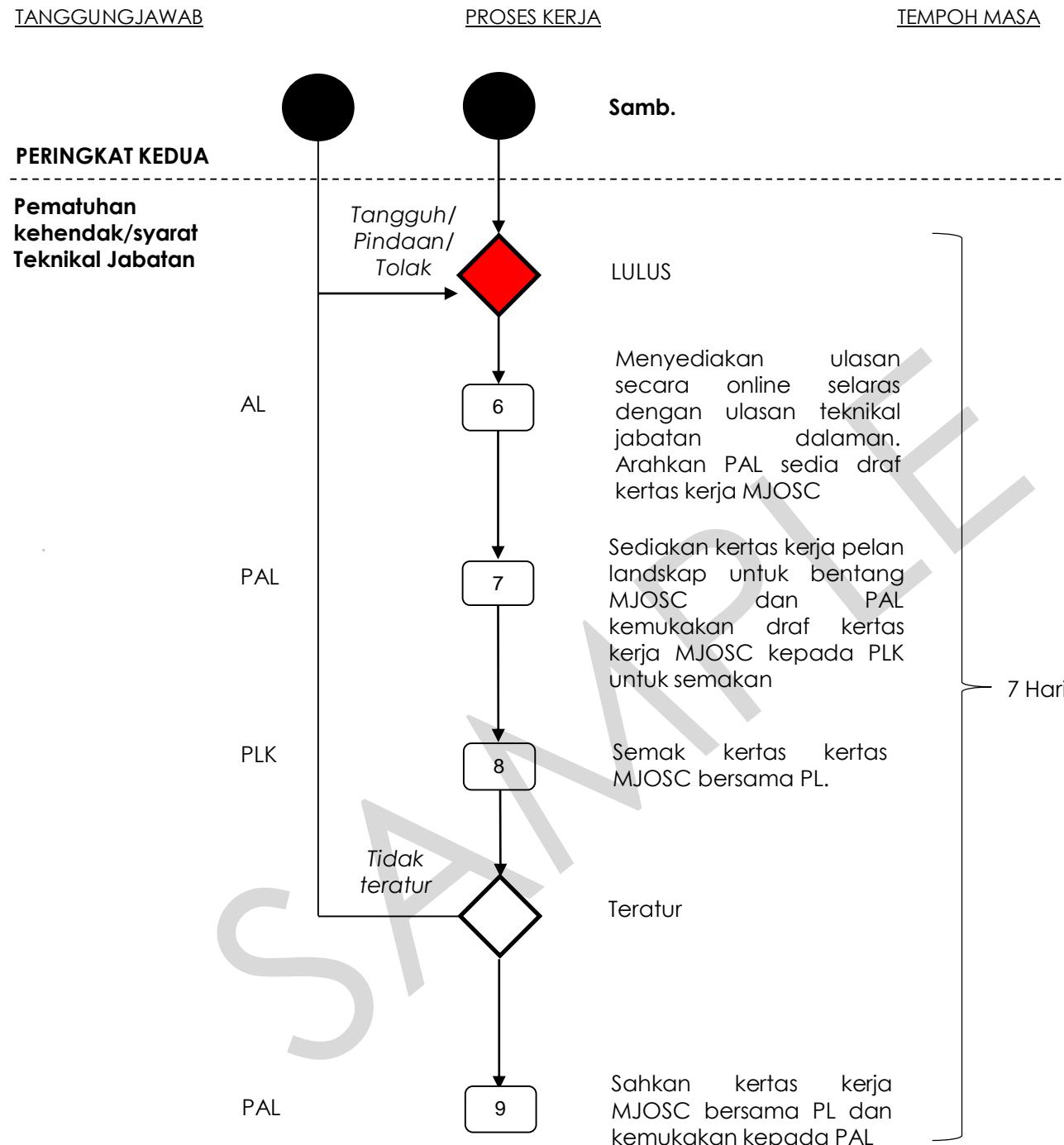
- Landskap yang terurus:-
 - Pemberian surat penghargaan
 - Pemberian bahan/khidmat nasihat
 - Surat Pengiktirafan Kerja-kerja Landskap
 - Publisiti
 - Calon untuk pertandingan Halaman Cantik Peringkat Negeri/Persekutuan
 - Landskap yang tidak terurus
 - Pengeluaran surat-surat saman
 - Kompaun dan tindakan penguatkuasaan
 - Panggilan perbincangan



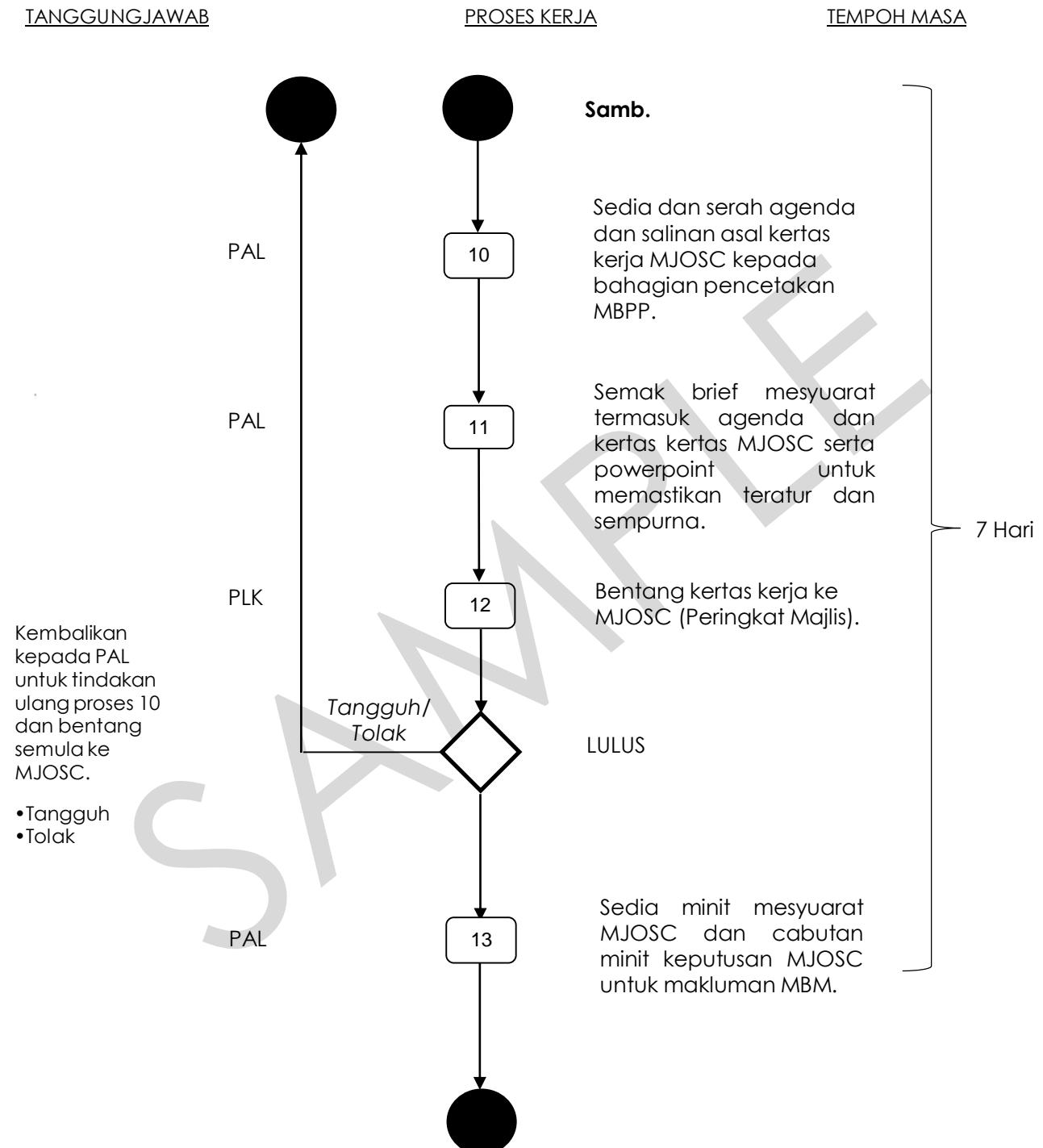
Singkatan
 PLK : Pengarah Landskap
 AL : Arkitek Landskap
 PAL : Penolong Arkitek Landskap
 PT : Pembantu Tadbir

Rajah 14.2 : Carta Alir Urusan Memproses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

Carta Alir: Memproses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (Samb)



Carta Alir: Memproses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (Samb)

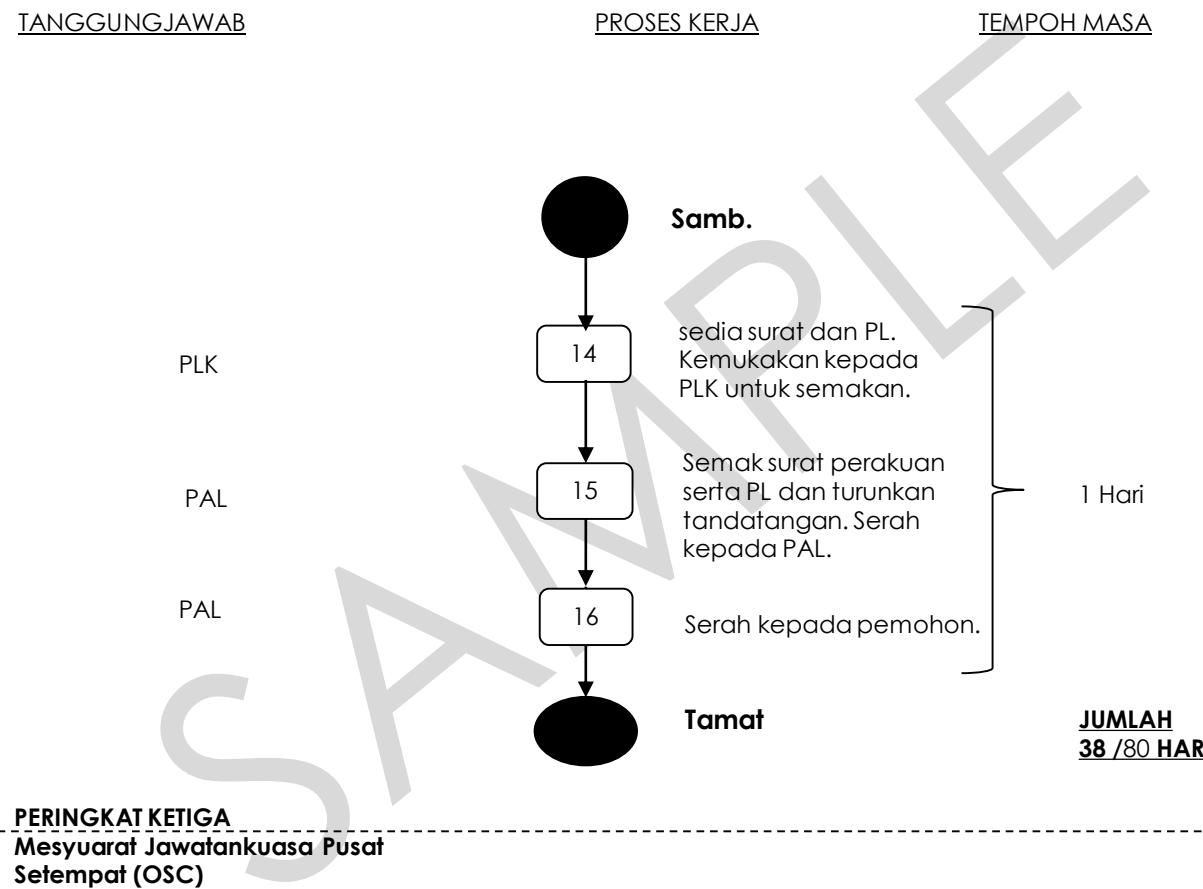


GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

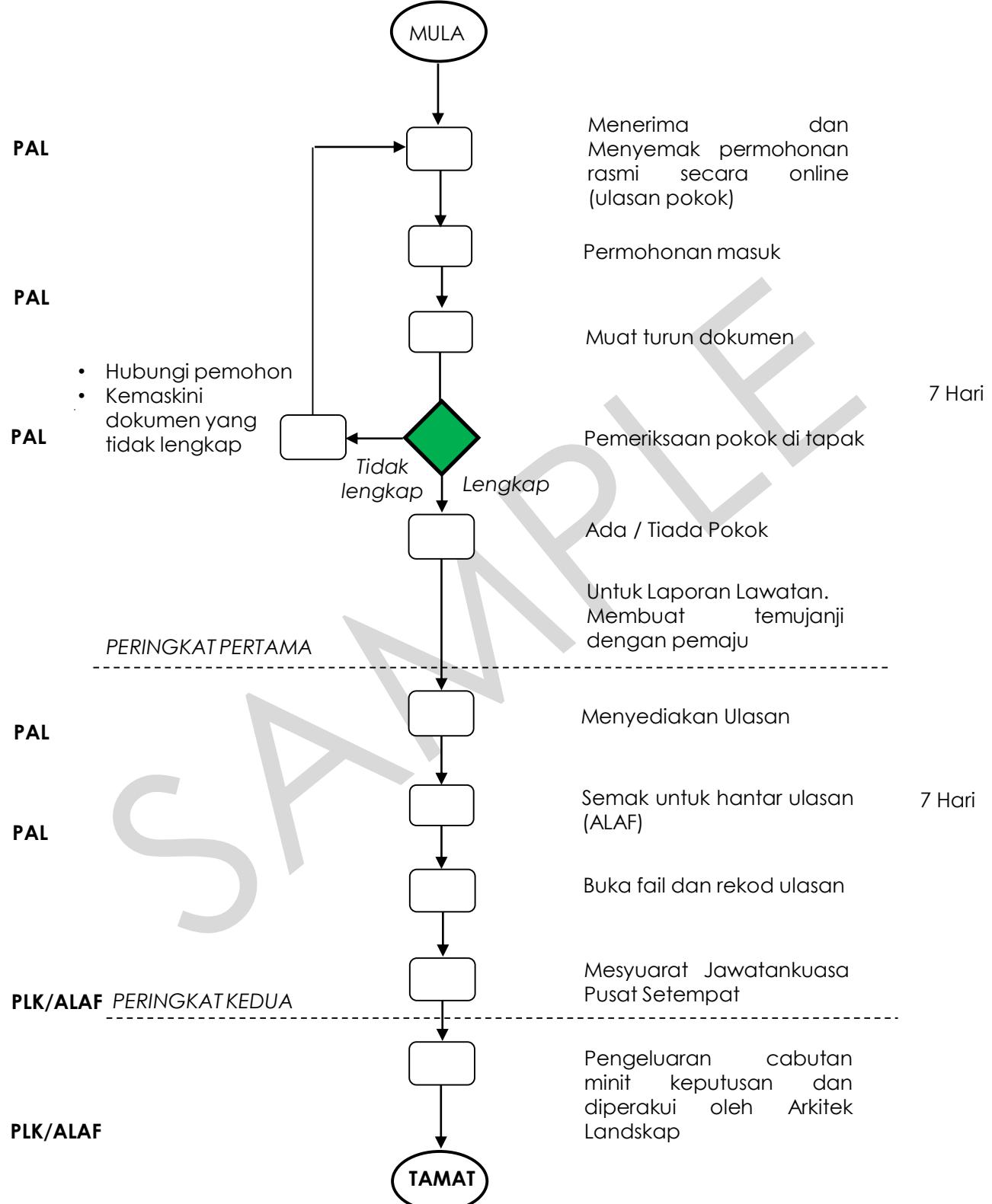
14.0

Carta Alir: Memproses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap (Samb)



Jadual 14.1 : Urusan Memproses Permohonan Kelulusan Pelan Landskap

AKTIVITI	MENYEMAK, MENGULAS DAN MEMPERAKU PELAN LANDSKAP
INPUT	<p>Dokument</p> <ul style="list-style-type: none"> - Surat Kelulusan Kebenaran Merancang - Surat Kelulusan Pelan Bangunan - Senarai Semak Pelan Landskap - Laporan Cadangan Konsep - Salinan pengesahan Cukai taksiran - Salinan "Softcopy" Laporan Cadangan Konsep (untuk kegunaan dalam pembentangan OSC) <p>Pelan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelan Kebenaran Merancang - Pelan Bangunan (jika perlu) - Pelan Landskap
TUGASAN	<p>Jabatan Landskap menyemak pelan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan Kawasan Lapang (atas tanah & podium) - Rezab penanaman pokok bahu jalan awam/persimpangan/bulatan/pembahagi jalan (Jalan yang diserah kepada kerajaan) - Penyediaan tapak surau/ tapak RIBI/ Kemajuan Masa Hadapan (KMH) dan disyaratkan pemasangan pagar dan papan tanda. - Lawatan Tapak - Pembentangan Mesyuarat Jawatankuasa Pemandangan Daratan (MJPD) <p>Jabatan Landskap menyediakan ulasan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dari segi Pemilihan pokok/ palm/ pokok renek - Dari segi Rezab landskap - Dari segi Komponen alatan rekreasi /pencahayaan/ spesifikasi Majlis - Dari segi Pematuhan pokok ubah taman/ tebang/ kekal
PEMANTAUAN	Jabatan Landskap memastikan Pelan Landskap mematuhi :
HASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Memperakukan Pelan Landskap

TANGGUNGJAWAB**PROSES KERJA****TEMPOH MASA****Jadual 14.2 : Urusan Memproses Permohonan Untuk Penebangan Pokok Melalui OSC Online**

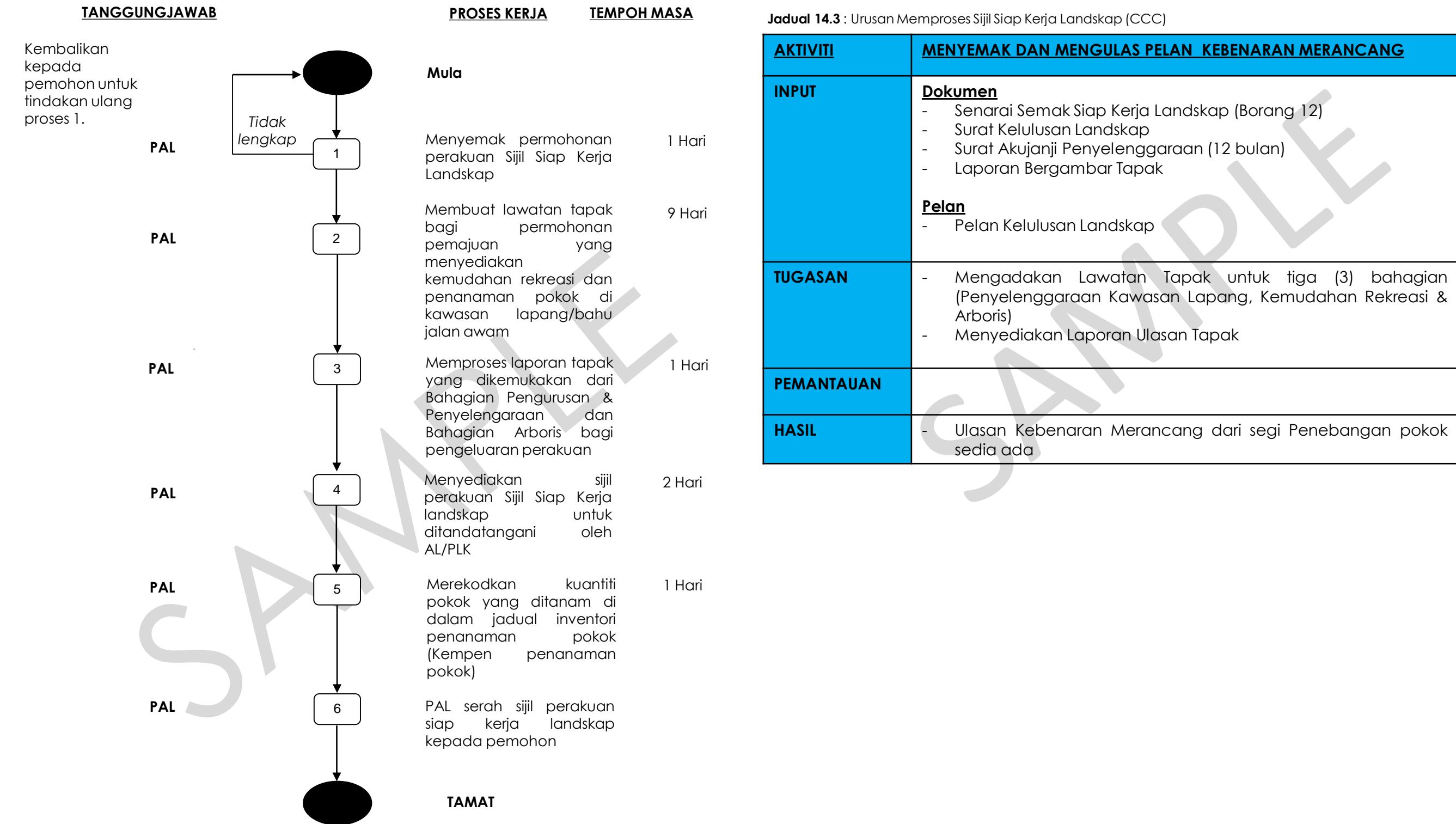
<u>AKTIVITI</u>	<u>MENYEMAK, MENGULAS DAN MEMPERAKU ULASAN PENEBANGAN POKOK</u>
INPUT	<p>Dokumen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senarai Semak Permohonan Penebangan Pokok - Laporan Arborist - Surat pengesahan dari Juru ukur (mengenai pokok yang melebihi ukur lilit 0.8m) <p>Pelan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelan Inventori pokok (Pelan Juru ukur) - Pelan Kebenaran Merancang.
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"> - Mengadakan lawatan tapak - Menyediakan Ulasan pokok (untuk kekal/ubah taman/ tebang- yang melebihi 0.8m)
PEMANTAUAN	
HASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Ulasan Kebenaran Merancang dari segi Penebangan pokok sedia ada

Rajah 14.3 : Carta alir Urusan bagi Memproses Permohonan Untuk Penebangan Pokok Melalui OSC Online

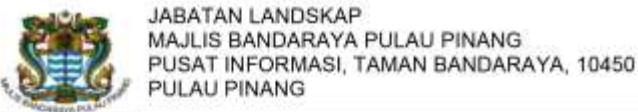
GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0



Rajah 14.4 : Carta alir Urusan Memproses Sijil Siap Kerja Lanskap (CCC)



MBPP-PK-PLK-32-B01

PUSAT SETEMPAT(OSC) MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN LANDSKAP

Nota : Arkitek Lanskap bertauliahan perlu tandakan dalam kotak yang disediakan.

* Hanya dokumen yang lengkap sahaja akan diterima untuk diproses.

BIL	PERKARA	CATITAN (DIISI OLEH PSP)		SEMAKAN PEJABAT	
		ADA	TIADA	ADA	TIADA
1.	Kepala surat rasmi dari Perunding landskap yang bertauliahan di Malaysia berdaftar dengan ILAM.				
2.	Salinan Resit Bayaran Proses Pelan disertakan				
3.	Salinan Resit cukai Taksiran MBPP dan Surat pengesahan tiada tunggakan cukai taksiran dari Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MBPP.				
4.	Satu set salinan surat kelulusan dan Pelan Susunatur Kelulusan Kebenaran Merancang(KM) <u>berwarna</u> (catit no.ruj. atas pelan)				
5.	Satu set salinan surat kelulusan dan Pelan Bangunan (PB) (catit no.ruj. atas pelan)				
6.	5 set pelan berwarna (1 set linen 4 set kertas) saiz A1 dilipat dalam saiz A4 (Sila sertakan pelan podium/plaza/ kawasan lapang sekiranya ada landskap diwujudkan) Setiap 1 set Pelan lengkap dengan : a)Petunjuk arah Utara & Skala b)Ruang kosong lebih kurang 10 cm disediakan bersebelahan ruang petunjuk c) Pelan Tapak yang jelas dan berwarna(bersaiz 100mmx100mm) d) Pelan Lokasi yang jelas dan berwarna (bersaiz 100mmx100mm) e) Jadual senarai cadangan pokok cadangan f) Keratan rentas penanaman pokok di bahu jalan awam/kawasan lapang (Termasuk jarak rezab landskap,parit,longkang & 'root barrier' dalam ukuran (mm) g)Spesifikasi penanaman pokok h) Jalan-jalan awam atau jalan cadangan perlu <u>diwarnakan</u> kuning dan dicatitkan atas pelan nama jalan/lorong/persiaran sediada. i) Kawasan lapang sediada atau cadangan perlu dicatitkan : catatan diserah/tidak diserah kpd Kerajaan Negeri manakala warna hijau bagi kawasan lapang yang tidak diserah dan lorekkan kawasan lapang yang diserah kpd Kerajaan Negeri. (sertakan surat kelulusan pecah sempadan dari PTG Negeri) jika berkaitan.				

Mukasurat : 1/8
No.Pindaan : 01

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

BIL	PERKARA	CATITAN (DIISI OLEH PSP)		SEMAKAN PEJABAT	
		ADA	TIADA	ADA	TIADA
	(j)Kemudahan awam (playground/hardscape) di kawasan lapang yang diserah kepada kerajaan perlu ditunjukkan dalam pelan. (Wakaf,Gelanggang sukan,alatan senaman luar, alatan permainan kanak-kanak, bangku taman,lampu taman & lain-lain)				
	(k)Perletakkan papan tanda makluman bagi : di kawasan lapang yang diserah kpd Kerajaan Negeri/tapak pemajuan masa hadapan/tapak kolam takungan / tapak kolam tadahan/tapak surau/tapak penjaja/tapakdewan/tapak RIBI/ (rujuk Lampiran B) -Perletakan papan tanda taman di kawasan lapang yang diserah kpd kerajaan seperti di lampiran B1				
	(l)Memasang pagar keselamatan di kawasan :- -untuk kawasan lapang yang bercerun/longkang besar kawasan lapang yang diserah kpd Kerajaan Negeri/tapak pemajuan masa hadapan/tapak kolam takungan / tapak kolam tadahan/tapak surau/tapak penjaja/tapakdewan/tapak RIBI				
	m)rezab Sg. Perlu ditunjukkan dalam pelan.(jika berkaitan)				
	-Garisan sempadan kawasan pemajuan diwarnakan dengan garisan biru.				
	(n)Penanaman rumput secara rapat kawasan lapang/bahu jalan(close turfing).Rujuk Lampiran C				
	(o)Tajuk pelan adalah jelas dan terang (Dalam Bahasa Malaysia) (mesti bermula dengan Cadangan Landskap Bagi				
	(p)Pelan Pembesaran A1 dilipat dalam saiz A4 (utk cadangan landskap di kawasan lapang awam yang diserah kepada Kerajaan)				
	(q)Tandatangan dan chop logo ILAM daripada Arkitek Lanskap yang bertauliahan di Malaysia.				
	(r)Tandatangan Pemilik Tanah/Bangunan yang mengandungi nama,alamat penuh pemilik/pemaju dan cop syarikat				
	(s)Jadual Kadar Harga termasuk /Anggaran Kos Kerja-Kerja Landskap (BQ)(sila catitkan juga kuantiti & harga seunit setiap item dalam matawang RM)				
	(t)Laporan Cadangan Konsep Landskap (LCPL) dalam format A4 – 1 set berwarna				
	(u)Lukisan perspektif hendaklah minima 2 perspektif berwarna iaitu 1 pandangan keseluruhan kawasan pemajuan & 1 pandangan kawasan utama pemajuan (bahu jalan awam/kawasan lapang awam).				
	(v)Lukisan terperinci landskap kejur & landskap lembut				
	(w)Laluan utiliti perlu ditandakan dalam pelan landskap /(jika berkaitan) :- • TNB (catitkan kedudukan tiang elektrik di bahu jalan awam)				

GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0

BIL	PERKARA	CATITAN (DIISI OLEH PSP)		SEMAKAN PEJABAT					
		ADA	TIADA	ADA	TIADA				
	• PBA (aliran paip air bawah tanah di bahu jalan awam)								
	• TELEKOM (aliran kabel bawah tanah di bahu jalan awam)								
	(x) Kawasan berair perlu dilabelkan dan diwarnakan biru. (jika berkaitan)								
	• Kolam tadahan (JPS)								
	• Kolam Takungan (IWK).								
	y) Lukisan keratan-rentas kawasan cerun/lereng bukit bagi pemajuan kawasan berbukit. (jika berkaitan)								
7	Surat akuanji penyerahan Jaminan Bank oleh pemaju/pemilik bangunan sebelum notis memulakan kerja bangunan dikeluarkan.								
8.	Cakera padat (CD) softcopy lengkap dengan :- (pelan lokasi (google map), pelan cadangan konsep pelan landskap, perspektif cadangan berwarna, pelan induk landskap, gambar tapak sediada,lukisan keratan rentas,gambar cadangan 'softscape' & 'hardscape'-perlu sediakan dalam bentuk power point vesision 2003 dan 'drawing file' dalam bentuk autocad vesision 2000.								
DISEMAK OLEH PSP(ARKITEK LANDSKAP):		CATATAN :							
(TANDATANGAN DAN COP RASMI)									
TARIKH SEMAK PEJABAT :									
NO.RUJUKAN OSC :									

SENARAI SEMAK INI PERLU DIBAWA BERSAMA KETIKA PERMOHONAN

Mukasurat : 3/8
No.Pindaan : 0
Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

PUSAT SETEMPAT(OSC) MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

*NOTA PENTING
FORMAT PELAN LANDSKAP

Bil	Perkara	Semakan
	Ada	Tiada
1.0	SEMAKAN PELAN LANDSKAP	
1.1	Pelan lokasi & Pelan Kunci	
1.2	Orentasi /Mata Angin/No.Lot	
1.3	Skil Pelan 1: 1000 bagi projek Pembangunan komprehensif/bercampur /taman tema (mix development)	
1.4	Skil Pelan 1:500 bagi projek pangaspuri/kondo/rumahpangsa/rumahteres/rumah berkembar/rumah bandar/rumah sesebuah	
1.5	Skil pelan 1:250 bagi projek pejabat/ institusi/perdagangan/komersil/kilang/hotel dan sebagainya	
1.6	Pelan penanaman pokok teduhan dan palma –Structural Planting Tunjukkan lokasi dan jenis tanaman sedia ada di atas bahu jalan/di seberang jalan.	
1.7	Pelan Penanaman di atas Deck/Podium/Roof Top	
1.8	Jadual penanaman: Bil.simbol,nama botani,nama biasa,ukuran batangT.H.O.H, jumlah tanaman	
1.9	Tanaman pokok teduhan di bahu jalan dan kawasan lapang yang diserah atau tidak diserah kepada kerajaan.	
1.10	Butir jelas terperinci cara penanaman pokok teduhan/palma/rumput(close turfing)	
1.11	Keratan rentas terperinci penanaman pokok teduhan di bahu jalan (road side planting)	
1.12	Keratan rentas terperinci kawasan landskap di kawasan lapang	
1.13	Laluan talian utiliti bawah tanah di bahu jalan awam/lokasi tiang elektrik	
1.14	Longkang – open drain/monsoon drain/culvert/covered drain	
1.15	Nama bangunan(blok-blok bangunan)	
1.16	Garisan sempadan (garisan warna biru gelap)	
1.17	Garisan bangunan	
1.18	Garis dinding(retaining wall)	
1.19	Kawasan riadah	
1.20	Alat permainan kanak-kanak & alatan senaman outdoor dan butir jelas yang sesuai	
1.21	Padang bola dan sebagainya (jika berkaitan)	
1.22	Kerusi/bangku taman	
1.23	Papan tanda taman/arahan/makluman	
1.24	Lampu solar taman (kawasan lapang yang diserah kepada kerajaan)	
1.25	Sistem penyiraman –automatic/stand pipe	
1.26	Keratan rentas (cross-section) bagi penanaman pokok di atas bahu jalan mestilah ditunjukkan. Butir-butir seperti lebar jalan, pembahagi jalan dan butir-butir lain yang terlibat hendaklah ditunjukkan.	

Mukasurat : 4/8

No.Pindaan : 0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

Bil	Perkara	Semakan	
		Ada	Tiada
1.27	Laluan pejalan kaki/siarkaki mesti ditunjukkan		
1.28	Pokok-pokok yang akan ditanam di atas bahu jalan, pada bahagian laluan pejalan kaki dan pembahagi jalan mestilah menggunakan benteng penahan akar (foot-barrier) untuk mengelakkan keretakan pada permukaan jalan dan parit dan juga 'tree grating'.		
1.29	Kawasan awam seperti tanah lapang yang diserah kepada Kerajaan Negeri perlu dilorekkan, dicatatkan keluasan dalam ukuran metrik dan diwarnakan hijau muda manakala kawasan lapang yang tidak diserah /hakmilik strata mesti dicatat keluasan dalam ukuran metrik dan diwarnakan hijau muda sahaja.		
1.30	Pagar perlu dipasang disekeliling tanah lapang jika terdapat longkang / parit yang membahayakan keselamatan awam.		
1.31	Pokok-pokok sediada di jalan-jalan yang bersebelahan tersebut mestilah ditanda dan dilabelkan di dalam pelan landskap.		
1.32	Ketinggian pokok-pokok yang hendak ditanam mestilah dinyatakan 5meter ke atas.		
1.33	Pagar perlu dipasang disekeliling tanah lapang jika terdapat longkang / parit yang membahayakan keselamatan awam.		
1.34	Pelan hendak menunjukkan semua nama jalan, bangunan-bangunan dan kawasan sekitar tapak pemajuan		
1.35	Pokok-pokok sedia ada yang diubahtanam/dikekalkan perlu ditunjukkan dalam pelan.		
2.0 KOD WARNA			
2.1	Warna kuning – jalan raya yang diserah kepada kerajaan		
2.2	Warna kelabu – jalan perkhidmatan yang tidak diserah kepada kerajaan		
2.3	Warna merah – siarkaki/laluan pejalan kaki		
2.4	Warna biru muda – kolam takungan/kolam tadahan/sungai/tasik/parit monsoon		
2.5	Warna coklat – alat mainan kanak-kanak		
2.6	Warna hijau – kawasan lapang/cerun/rumput/padang bola		
2.7	Warna oren – gelanggang riadah : tennis/badminton/sepaktakraw/futsal		
2.8	Warna biru gelap- garisan sempadan		
2.9	Warna hitam - simbol lampu jalan		

Mukasurat : 5/8

No.Pindaan : 0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

SPESIFIKASI PENANAMAN

Syarat-syarat spesifikasi seperti berikut hendaklah dicattkan di atas pelan landskap :-

A.PENDAHULUAN (PRELIMINARIES)

1. Peruntukan air serta pengawasan tanaman dan kerja-kerja landskap.
2. Polisi insuran merangkumi gantirugi pekerja ('workmen's compensation') dan 'third party liability' serta menandatangani dokumen kontrak.
3. Memindah dan membuang segala sampah sarap serta lebihan kerosakan dari tapak kerja.
4. Pihak kontraktor adalah bertanggungjawab ke atas hubungbalas dengan pihak JKR,PBA,TNB dan STM berhubung masalah yang mungkin timbul akibat dari kerja-kerja landskap.
5. Kerja-kerja landskap di sepanjang jalan harus diwakili oleh wakil dari Majlis.

B.PENANAMAN POKOK (TREE PLANTING)

1. Tinggi minima pokok teduhan hendaklah 5 meter.
2. Pancang penahan dan jaring dawai setinggi 5 kaki hendaklah dipasang.
3. Jarak minima pokok dari paip erong, pili bomba atau sebarang utiliti adalah 5 kaki.
4. Jarak penanaman pokok adalah 30 kaki(5meter) tertakluk kepada posisi utiliti awam, pintu masuk, simpang jalan dan jenis pokok.
5. Jaminan Bank hendaklah diserahkan kepada MAJLIS untuk simpanan selepas kelulusan pelan landskap diperolehi dan sah tempoh sehingga 12 bulan penyelenggaraan tamat.
6. Pihak pemaju hendaklah menyelenggara selama dua belas (12) bulan sebelum pokok-pokok diserahkan kepada MAJLIS. Anak-anak pokok yang mati hendaklah digantikan semasa tempoh penyelenggaraan dan jika gagal, pihak Majlis Bandaraya Pulau Pinang akan menggantikannya atas kadar RM 350.00 sepokok / mengikut kadar BQ dari pemohon dan ditolak dari Jaminan Bank.
7. Penanaman pokok hendaklah mengikut Garis Panduan Landskap Negara
8. Pihak pemaju bertanggungjawab sepenuhnya untuk mendapatkan kebenaran dari jabatan-jabatan seperti JKR, PBAPP, TNB, STMB dan IWK jika terdapat masalah atau gangguan ekoran dari penanaman pokok.
9. Pihak pemaju bertanggungjawab sepenuhnya jika kerosakan berlaku kepada utiliti-utiliti awam semasa kerja-kerja penanaman pokok dilaksanakan.
10. Pokok-pokok tidak dibenarkan di tanam di atas paip betong.
11. Campuran tanah bagi penanaman pokok hendaklah dari jenis tanah atas yang baik dicampur dengan kompos dengan nisbah 1:3
12. Bukaan pokok mestilah ditutup dengan kekisi (tree grating) yang diperbuat daripada besi sederhana keras(m.s bars) jika mempunyai permukaan 'hard surface' mengikut butiran serta spesifikasi di dalam lukisan.
13. Tanah yang dikorek mestilah diganti dengan 'tanah top soil' yang diperkayakan dengan 'compost' dan 'organic fertilizer' dalam nisbah 1:1:1 kepada 10" dari aras tanah.
14. Kesemua pokok-pokok mestilah ditanam di atas kaki lima (pavement) dengan lebar 1500mm iaitu di antara bebendul jalan (road curb) dan longkang (road drain).
15. Pokok-pokok yang ditanam di atas bahu jalan awam atau lokasi penanaman yang berdekatan parit/longkang perlu dipasang 'polythelene root barrier'.

C. PENANAMAN RUMPUT

1. 'Turfing' sebagaimana tertentu mestilah dari jenis rumput yang sihat dan hijau, dihamparkan dan ditanam secara rapat serta mestilah disenggara sehingga 12 bulan. 'Turf' mengandungi lalang atau mimosa akan dibuang manakala mana-mana lalang atau mimosa yang mula tumbuh akan dicabut.

Mukasurat : 6/8

No.Pindaan : 0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0

D.PENGINDAHAN DI TAPAK TERTENTU (LANDSCAPE AT RESERVES)

1. Pengindahan di atas tapak berikut:
 - a)kawasan tanah lapang
 - b)pusat kemudahan awam
 - c)tempat letak kereta
2. Persimpangan jalan masuk utama dan sekitar papan tanda nama taman perumahan.
3. Membekal dan memasang kemudahan-kemudahan awam yang diluluskan seperti bangku rehat, alat-alat permainan, lampu taman dan lain-lain lagi.
4. Tapak surau, tapak kolam tadahan/kolam takungan, tapak kemajuan masa hadapan, tapak penjaja, tapak RIBI, tapak dewan dan sebagainya hendaklah diratakan, ditanam dengan rumput (close turfing) (100% dari rumput 'cow grass' dan dipagarkan dengan pagar 'steel mesh' sekurang-kurangnya 4 kaki tinggi dengan mengadakan pintu masuk/keluar 10"-0" dan 3"-0", dipasang papan tanda serta dikeliling dengan parit konkrit.

E.PENYEDIAAN LANDSKAP KEJUR :ALATAN PERMAINAN ,KEMUDAHAN SUKAN DAN ALAT SENAMAN

KATEGORI A : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN DI BAWAH 50 UNIT

1. 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 5 komponen permainan.
2. 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
3. 2 unit 'Spring Rider'
4. 1 unit See Saw 2 tempat duduk
5. Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
6. Papan tanda alat permainan.
7. 1 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)

KATEGORI B : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN 51-99 UNIT

1. 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 8-10 komponen permainan.
2. 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
3. 2 unit 'Spring Rider'
4. 1 unit See Saw 2 tempat duduk
5. Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
6. Papan tanda alat permainan.
7. 2 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
8. Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
9. 3 unit alat senaman
10. Papan tanda alat senaman

KATEGORI C : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN 100-300 UNIT

1. 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 10-12 komponen permainan.
2. 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
3. 2 unit 'Spring Rider'
4. 1 unit See Saw 4 tempat duduk
5. Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
6. Papan tanda alat permainan.
7. 3 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
8. Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
9. Wakaf (4000mmx4000mm)(jika perlu)
10. 4 unit alat senaman
11. Papan tanda alat senaman

KATEGORI C : UNIT PERUMAHAN/KEDIAMAN MELEBIHI 300 UNIT

1. 1 unit 'Integrated Play Structure' dengan mempunyai 15-20 komponen permainan.
2. 2 unit buaian dengan 2 tempat duduk.
3. 3 unit 'Spring Rider'
4. 2 unit See Saw 4 tempat duduk
5. Permukaan kemasan EPDM (kawasan landing/keseluruhan)
6. Papan tanda alat permainan.
7. 3 unit bangku taman (tapak dikonkrit secara kekal)
8. Laluan pejalan kaki dengan kelebaran 1.5meter.
9. Wakaf (4000mmx4000mm)(jika perlu)
10. 6 unit alat senaman
11. Papan tanda alat senaman

NOTA:

- a) Rekabentuk kemudahan laluan pejalan kaki dan kemudahan untuk OKU perlu mematuhi standard MS1184 & Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1986 (Seksyen 34A).
- b) Bagi penyediaan alatan mainan kanak-kanak dan alatan senaman, dikehendaki kemukakan perakuan sah barang/peralatan kepada Majlis sebelum/semasa permohonan sijil siap kerja landskap seperti berikut :-
 - Perakuan sah Lesen pensijilan barang dari SIRIM MS966.
 - Sijil sistem pengurusan kualiti dari SIRIM.
 - Sijil warranty barang yang sah.
 - SME (Corporation Malaysia SIRIM QAS Internasional Sdn Bhd)- Malaysia Brand Certification Scheme.
 - Insuran tanggungan awam (Product Liability Insurance)

F.PENYELENGGARAAN

1. Penyelenggaraan mestilah dilakukan pada jangkama sehingga sijil menduduki (CF) diperolehi atau 12 bulan selepas sijil siap kerja landskap diperolehi. Pihak kontraktor adalah bertanggungjawab ke atas pembekalan barang, peralatan, aksesori dan air bagi menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan ini.
2. Penyelenggaraan bagi tanaman pokok merangkumi:
 - a.menyiram tanaman (seminggu sekali)
 - b.merumput tanaman dan mengembur tanah (sebulan sekali)
 - c.membaiki kayu pancang dan pengikat (sebulan sekali)
 - d.mencantas pokok (jika perlu)
 - e.membaja tanaman dan meracun tanaman (sebulan sekali)
3. Penyelenggaraan 'turfing' merangkumi:
 - a.menyiram tanaman (seminggu sekali)
 - b.merumput tanaman (jika perlu)

Mukasurat :8/8
No.Pindaan : 0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

Mukasurat :7/8
No.Pindaan : 0

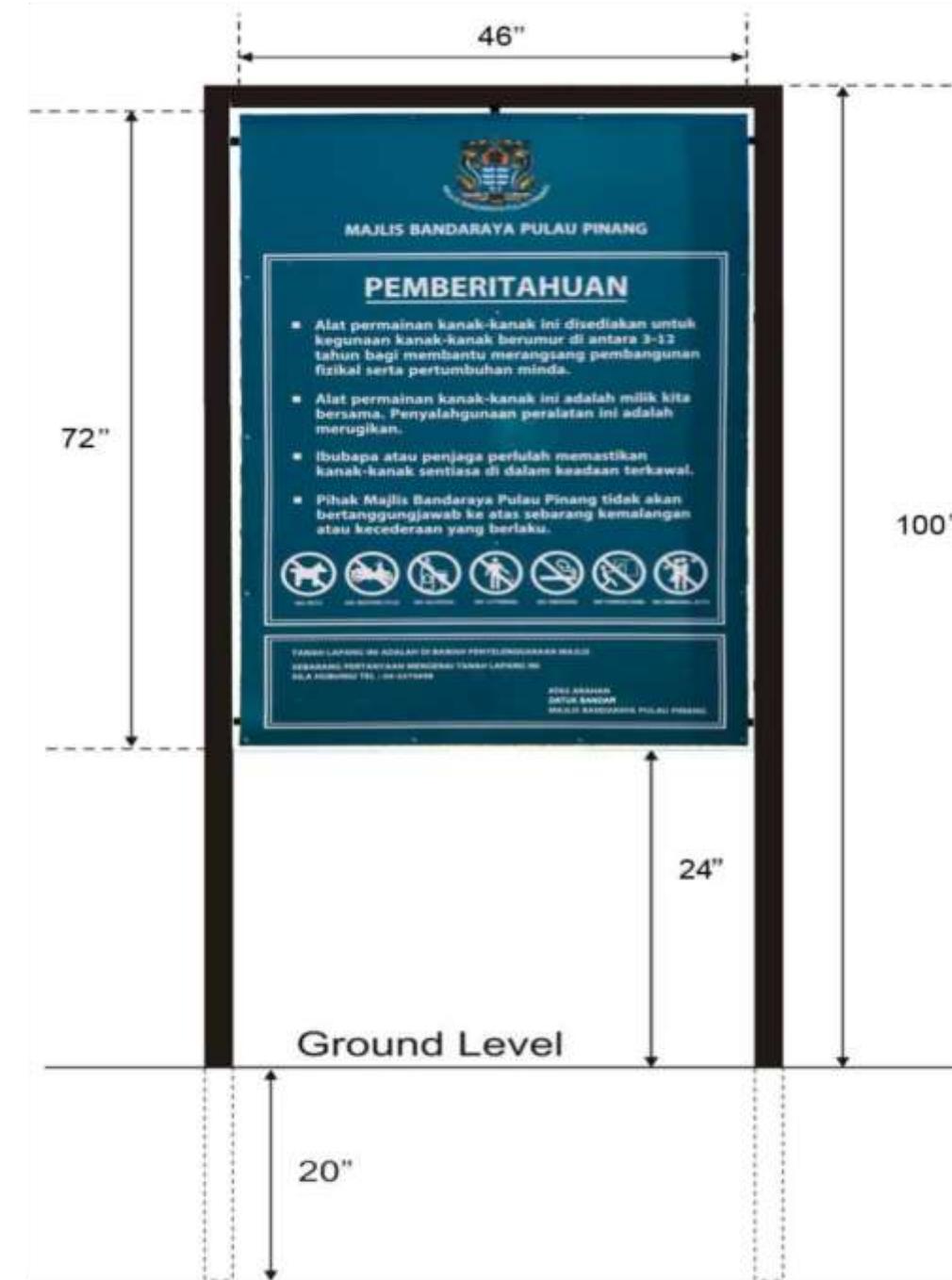
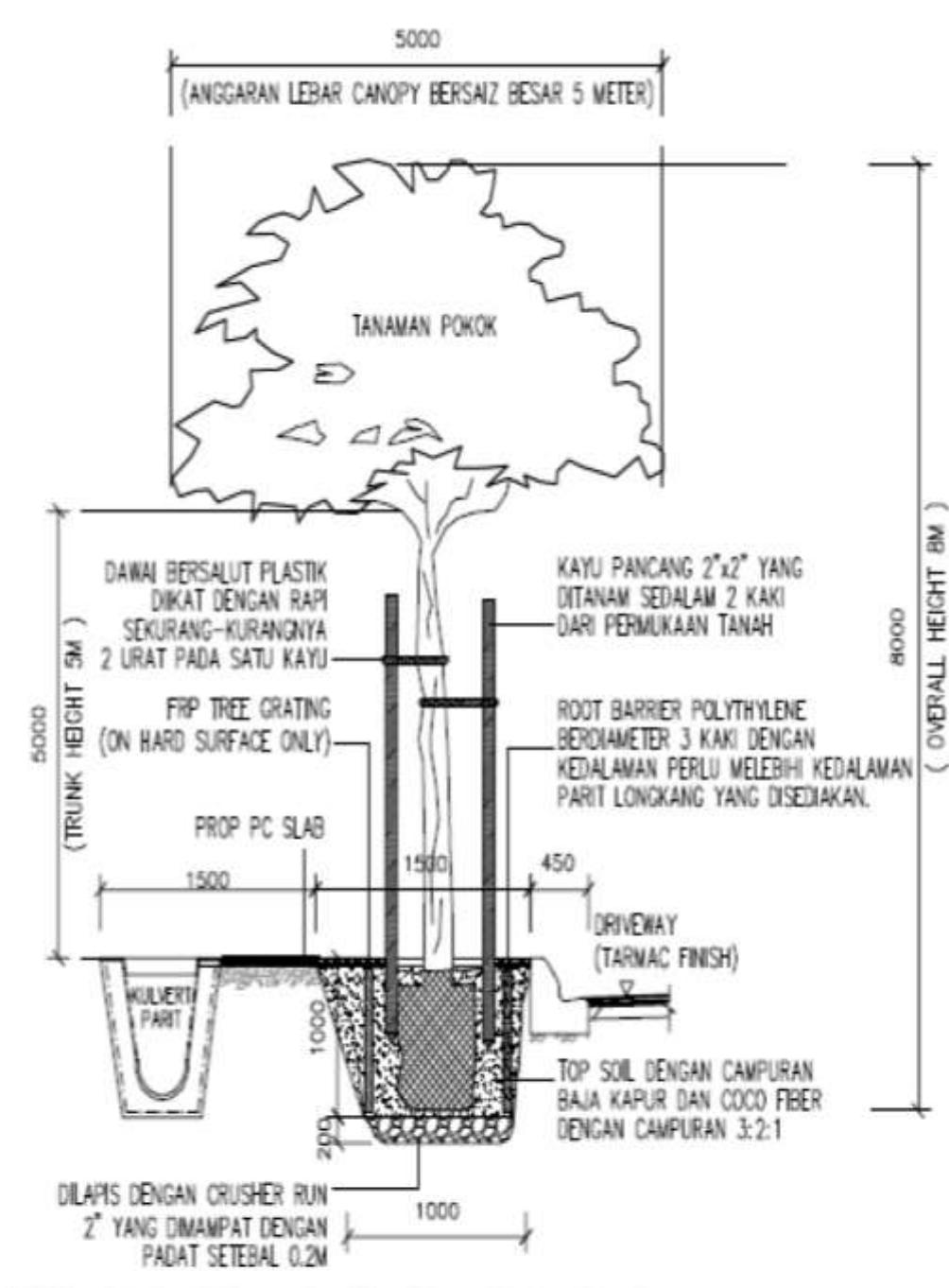
Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

"Pesona Sejarah, Keharmonian Budaya
& Warisan Alam Semula Jadi"

14 - 20

LAMPIRAN B1

LAMPIRAN B2



LAMPIRAN B1

PAPAN TANDA TAMAN PERMAINAN KANAK-KANAK
(UNTUK DIPASANG DI KAWASAN LAPANG YG DISERAH KPD KERAJAAN)

Mukasurat :1/2
No.Pindaan:0

Mukasurat : 1/1
No. Pindaan : 0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0

LAMPIRAN B2



LAMPIRAN B2 : PAPAN TANDA TAMAN
(UNTUK DIPASANG DI KAWASAN LAPANG YG DISERAH KEPADA KERAJAAN)

Mukasurat :2/2
No.Pindaan:0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

LAMPIRAN B3



CONTOH
PAPAN TANDA KAWASAN LAPANG YANG PERLU DIPASANG SELEPAS KERJA-KERJA LANDSKAP DISIAPKAN DI TAFAK

PAPAN TANDA TAMAN (UNTUK DIPASANG DI KAWASAN LAPANG YG TIDAK DISERAH KEPADA KERAJAAN)

F. Teknik Penanaman Rumput di Tanah Lapang dan Bahru Jalan Yang Disediakan.

i. *Penyediaan Tapak*

Penyediaan tapak untuk rumput adalah penting untuk memastikan pertumbuhan yang baik dan subur. Berikut adalah langkah-langkah penyediaan tapak yang sesuai.

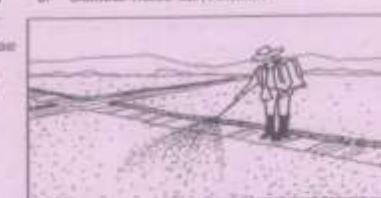
- Bersihkan kawasan tapak daripada batu, kayu dan rumput.
- Bajak atau gemburkan tanah sekurang-kurangnya 150mm dalam (Lihat Rajah 4.21a).
- Perbaiki saliran yang terdapat di kawasan terlibat, jika perlu sistem saliran bawah tanah disediakan (Rujuk Rajah 4.7 dan 4.8, muka surat 4-8).
- Ratakan kawasan seperti yang diperlukan.
- Gemburkan halus permukaan tanah dan ratakan dengan pencakar (Lihat Rajah 4.21b).
- Sembur tapak semasa dengan racun rumput praambilah (Lihat Rajah 4.21c).
- Tabur bahan dan kapur seminggu selepas semburan racun dibuat.
- Penanaman rumput secara 'close turfing' bagi kawasan lapang, bahru jalan atau ruang landskap yang disediakan.



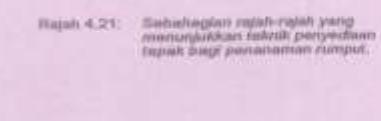
a. Gemburkan tanah yang telah organik dan bagi



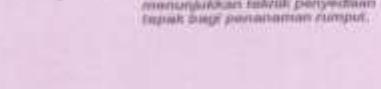
b. Gembur halus dan ratakan



c. Tabur bahan dan kapur seminggu selepas semburan racun dibuat.



d. Sembur racun rumput praambilah.



e. Penanaman rumput secara 'close turfing'.



f. Sebahagian rajah-rajah yang menunjukkan teknik penyediaan tapak bagi penanaman rumput.

GARIS PANDUAN LANDSKAP NEGARA
JULAI 1988

Mukasurat :2/2
No.Pindaan:0

Kandungan borang ini tidak dibenarkan diubahsuai

"Pesona Sejarah, Keharmonian Budaya & Warisan Alam Semula Jadi"

Pengarah
 Jabatan Landskap
 Majlis Bandaraya Pulau Pinang
 Pusat Informasi,Taman Bandaraya,
 10450 Pulau Pinang.

Tuan/Puan,

BAYARAN MEMPROSES PERMOHONAN PELAN LANDSKAP

Bersama-sama ini disertakan resit No.....berjumlah
 RM.....(Ringgit Malaysia) bagi bayaran memproses bagi cadangan pembangunan
 landskap seperti berikut :-

Tajuk permohonan :

.....

.....

.....

Lot.No. :

Sek/Mukim :

Fail Rujukan :

2. Sekiranya dapat kekurangan di dalam bayaran memproses pelan landskap tersebut, saya akan menjelaskan segala bayaran dengan sepenuhnya apabila tuntutan dibuat oleh pegawai yang dilantik di Jabatan tuan.

3. Saya mengesahkan bahawa pengiraan bayaran memproses pelan landskap di atas adalah berdasarkan kepada kadar bayaran sepertimana yang telah ditetapkan.

Terima kasih.

Tandatangan pemohon:

Nama Pemohon/Arkitek:

No.Telefon :

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Pengesahan pengiraan bayaran memproses permohonan pelan landskap :

Bayaran yang disertakan adalah betul.

Bayaran tambahan RM

Bayaran berlebihan RM..... yang perlu dikembalikan.

Disediakan Oleh :

Nama :

Tarikh :

Diluluskan Oleh:

Nama:

Tarikh :

GARIS PANDUAN DAN PERMOHONAN KELULUSAN LANDSKAP

PELAN INDUK LANDSKAP MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

14.0

LAMPIRAN A

Jadual Kadar Bayaran Memproses Permohonan Pelan Landskap di MBPP

Bil	Jenis Pemajuan	Permohonan Baru (RM)	Pindaan Pelan (RM)
1	<u>KATEGORI A</u> <ul style="list-style-type: none"> i) Lot-lot kilang ii) Kilang-kilang sesebuah dan bertingkat iii) Stesen minyak iv) Kilang-kilang perusahaan ringan yang mempunyai keluasan tapak hingga 1/2 ekar v) Bangunan tadika/dewan serbaguna/pusat jagaan vi) Rumah ibadat vii) Perumahan tidak melebihi 100 unit (landed) viii) Lot-lot kedai pejabat/soho/rumah kedai yang tidak melebihi 20 unit yang dikemukakan berasingan ix) Kerja-kerja pelebaran jalan x) Kerja-kerja penyambungan dan pindaan (extension Of Work)-yang tidak melibatkan kerja landskap yang luas xi) Jambatan/Flyover/Bulatan 	RM300.00 bagi setiap permohonan kelulusan pelan landskap RM200.00 bagi setiap pindaan ke atas pelan landskap yang telah diluluskan	RM150.00 bagi setiap pindaan ke atas pelan landskap yang telah diluluskan
2	<u>KATEGORI B</u> <ul style="list-style-type: none"> i) Kompleks membeli-belah ii) Kompleks perdagangan/kompleks penjaja iii) Rumah penginapan/rumah kelab/hotel/motel iv) Perumahan dari 100 unit hingga 200 unit (landed) v) Pejabat pengurusan vi) Institusi kerajaan & swasta vii) Rumah kedai pejabat/soho/rumah kedai yang melebihi 20 unit yang dikemukakan berasingan 	RM400.00 bagi setiap permohonan kelulusan pelan landskap	RM100.00 bagi setiap pindaan ke atas pelan landskap yang telah diluluskan
3	<u>KATEGORI C</u> <ul style="list-style-type: none"> i) Projek perumahan termasuk taman kejiranan melebihi 200 unit (landed) ii) Projek pangrupuri/kondominium v) Kawasan rekreasi/taman rekreasi vi) Kompleks Sukan 	RM500.00 bagi setiap permohonan kelulusan pelan landskap	RM300.00 bagi setiap pindaan ke atas pelan landskap yang telah diluluskan
4	<u>KATEGORI D</u> <ul style="list-style-type: none"> i) Projek pembangunan bersepadu (mixed development) ii) Projek pembangunan melebihi 50 ekar kawasan pemajuan (lebih kurang 202,000 meter persegi) iii) Lebuhraya 	RM500.00 bagi setiap permohonan kelulusan pelan landskap	RM300.00 bagi setiap pindaan ke atas pelan landskap yang telah diluluskan
* Pengecualian permohonan pelan landskap bagi tajuk pemajuan 1 hingga 4 unit sahaja			



Jeti Chew

Sumber : <https://penangfoodie.com/heritage-places-penang-chew-jetty>