



**UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG**

Tingkat 4, Komtar, Jalan Penang, 10675 Pulau Pinang.

Telefon: 04-2690025/04-2592255 Faks: 04-2610164

e-mail: osc@mbpp.gov.my Website: www.mbpp.gov.my



BORANG

PB4

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN (MENARA ATAU STRUKTUR KOMUNIKASI) (PB)

Tajuk

Permohonan :

BIL	SENARAI DOKUMEN	Standard Nama Fail untuk OSC 3.0 Plus	HARDCOPY
SEMUA AGENSI			
1	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A		
1	Senarai Semak PB4	S_RASMI_BORANG_A_01 SENARAI SEMAK PB4	
2	Surat Rasmi kepada OSC MBPP	S_RASMI_BORANG_A_02 SURAT RASMI OSC	
3	Borang A UBBL (Perakuan Pelan Bangunan + Struktur)	S_RASMI_BORANG_A_03 BORANG A	
4	GERAN/ SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI * Salinan fotostat geran perlu diperakui sah oleh peguam pada setiap helaian mukasurat.		
a	Geran Hakmilik/ Geran Hakmilik Strata yang Disahkan 9 Bulan Terkini Oleh PTD/PTG	S_RASMI_BORANG_A_04A LOT(Nombor Lot)	
b	Borang 14A beserta resit bayaran yang telah disahkan sekiranya urusan pindahmilik belum selesai.	S_RASMI_BORANG_A_04B Pengesahan(Nombor Lot)	
c	Surat pengesahan daripada daripada PTD/PTG bagi lot tanah kerajaan	S_RASMI_BORANG_A_04C BORANG 14A LOT(Nombor Lot)	
5	Pelan Akuan (CP) 6 bulan terkini	S_RASMI_BORANG_A_05 CP	
6	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH/ CUKAI PETAK	S_RASMI_BORANG_A_06 CUKAI TANAH	
7	RESIT CUKAI TAKSIRAN	S_RASMI_BORANG_A_07 CUKAI TAKSIRAN	
8	Sijil Perakuan Pendaftaran Tahunan Terkini : <input type="checkbox"/> Pertubuhan Perancang Malaysia <input type="checkbox"/> Pengamal Perunding Senibina <input type="checkbox"/> Amalan Jurutera Perunding	S_RASMI_BORANG_A_08 SIJIL PROFESIONAL SYARIKAT PSP	
9	Sijil Perakuan Pendaftaran Tahunan Terkini <input type="checkbox"/> Perancang Bandar Bertauliah <input type="checkbox"/> Arkitek Bertauliah <input type="checkbox"/> Jurutera Perunding Profesional <input type="checkbox"/> Pelukis Pelan Berdaftar	S_RASMI_BORANG_A_09 SIJIL PROFESIONAL PSP	
10	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT		
a	<input type="checkbox"/> Borang 49 <input type="checkbox"/> Maklumat Pemilik Syarikat dari data SSM <input type="checkbox"/> Cabutan minit mesyuarat <input type="checkbox"/> Senarai nama Ahli Jawatankuasa terkini	S_RASMI_BORANG_A_10A MAKLUMAT PEMILIK	

BIL	SENARAI DOKUMEN	Standard Nama Fail untuk OSC 3.0 Plus	HARDCOPY
b	<input type="checkbox"/> Sijil SSM Terkini <input type="checkbox"/> Sijil Pendaftaran Pertubuhan/ Persatuan	S_RASMI_BORANG_A_10B SIJIL SSM	
c	<input type="checkbox"/> Power of Attorney <input type="checkbox"/> Board Resolution - Sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49	S_RASMI_BORANG_A_10C WAKIL PEMILIK	
11	Tapak Warisan Dunia UNESCO:- <input type="checkbox"/> Surat Perakuan Teknikal Review Panel (TRP). <input type="checkbox"/> Surat Perakuan JW Sekiranya Melibatkan Bangunan Warisan Di Luar Tapak Warisan Dunia UNESCO.	S_RASMI_BORANG_A_11 TAPAK-BANGUNAN WARISAN	
12	Perjanjian Sewa / 'Tenancy Agreement' Yang Sah.	S_RASMI_BORANG_A_12 PERJANJIAN SEWA	
13	Surat Rujukan Kepada ADUN Bagi Tapak Pendirian Telko (Dalam Tempoh 6 Bulan).	S_RASMI_BORANG_A_13 ADUN	
14	Surat Kelulusan BOMBA (Dalam Tempoh 12 Bulan).	S_RASMI_BORANG_A_14 BOMBA	
15	Surat Kelulusan TNB (Dalam Tempoh 12 Bulan).	S_RASMI_BORANG_A_15 TNB	
16	Surat Kelulusan SKMM (Dalam Tempoh 12 Bulan).	S_RASMI_BORANG_A_16 SKMM	
17	Surat Kelulusan CAAM (Dalam Tempoh 12 Bulan).	S_RASMI_BORANG_A_17 CAAM	
18	Persembahan Projek (Termasuk Gambar Tapak)	S_RASMI_BORANG_A_18 PERSEMBAHAN PROJEK	
2	PELAN TAPAK / SUSUNATUR	PELAN_TAPAK_SUSUNATUR_*	
3	PELAN BANGUNAN * 2 salinan fizikal lengkap bertandatangan diperlukan	PELAN_BANGUNAN_(MUKASURAT)	
4	Resit Bayaran Fi Pelan Bangunan + 1 Salinan Pengiraan Yuran Proses (RM500 - Mengikut Jadual Pertama UKBS 1984 / Permit Tahunan : RM 10'000.00 Setahun./ Permit PBTS : RM 6'000.00 Sebulan (Bayaran Tiga (3) Bulan Dibuat Secara Pukul Dan Non-Refundable).	RESIT_BAYARAN_FI	

Bil	LAIN-LAIN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	DOKUMEN FIZIKAL TAMBAHAN	Hardcopy
15	CD	<input type="checkbox"/> Pelan dalam format AutoCAD <input type="checkbox"/> Persembahan projek dalam format Powerpoint	

Saya mengesahkan:

- Dokumen-dokumen yang dikemukakan ini adalah dokumen-dokumen yang telah disemak oleh Urusetia OSC.
- Bertanggungjawab sepenuhnya ke atas setiap dokumen yang dikemukakan.

Maklumat Perunding (PSP)

Maklumat Wakil Perunding (SP)

.....
Tandatangan PSP

Nama :
No KP :
No HP :
Tarikh :

.....
Tandatangan SP

Nama :
No KP :
No HP :
Tarikh :