


<p>← 150 mm →</p>		<p>↑ mm 150 ↓</p>		<p>← 150 mm →</p>	
PELAN TAPAK & SKALA	PELAN LOKASI & SKALA		<p>Ruang untuk syarat-syarat kelulusan dan cop kelulusan Majlis</p>		<p>← 100 mm →</p>
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 10px;"> <p>NO.PKM- SILA GUNA FONT 'ARIAL BLACK' (SAIZ 18)</p> </div> <div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>Nota: Bagi lain-lain catatan selain No.PKM, jenis 'Font' Dan saiz 'Font' yang digunakan hendaklah bersesuaian dan mudah dibaca.</p> </div>					
<p>Pelan Tapak/Susunatur, Skala & ulasan Jabatan-jabatan Teknikal berkaitan.</p>					
<p>MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG</p>					
 <p>Arah Utara & Kiblat</p>					
<p>Nombor Permohonan Kebenaran Merancang</p> <p style="color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">MBPP.OSC-PM ____/2023</p>					
<p>Tarikh pelan dikemukakan.</p>					
<p>Tarikh pelan pindaan dikembalikan.</p>					
<p>Tajuk Permohonan.</p>					
<p>Nama, No.KP, Alamat, Cop & Tandatangan Pemilik Tanah & Bangunan.</p>					
<p>Nama, No.KP, Alamat, Cop & Tandatangan Pemaju.</p>					
<p>Nama, No.KP, Alamat, Cop & Tandatangan Akitek/Pelukis Pelan bertauliah/Perunding Perancang Bandar</p>					
<p>Pengesahan Jurutera Perunding Bertauliah berserta Nama, No.KP, Alamat, Cop & Tandatangan.</p>					
<p>No.Ruj.Lukisan:</p>					
<p>Tarikh disediakan:</p>					

**UNIT URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)**

MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG
 Tingkat 4, Komtar, Jalan Penang, 10675 Pulau Pinang.
 Telefon : 04-2592038/2041
 Faks : 04-2610164
 e-mail : osc@mbpp.gov.my
 Website : <http://www.mbpp.gov.my/web/guest/209>

BKJ		BIASA	
PIT		SERENTAK	
PA		'FAST LANE'	
PK		'IDENTICAL'	
JKB			
LL			

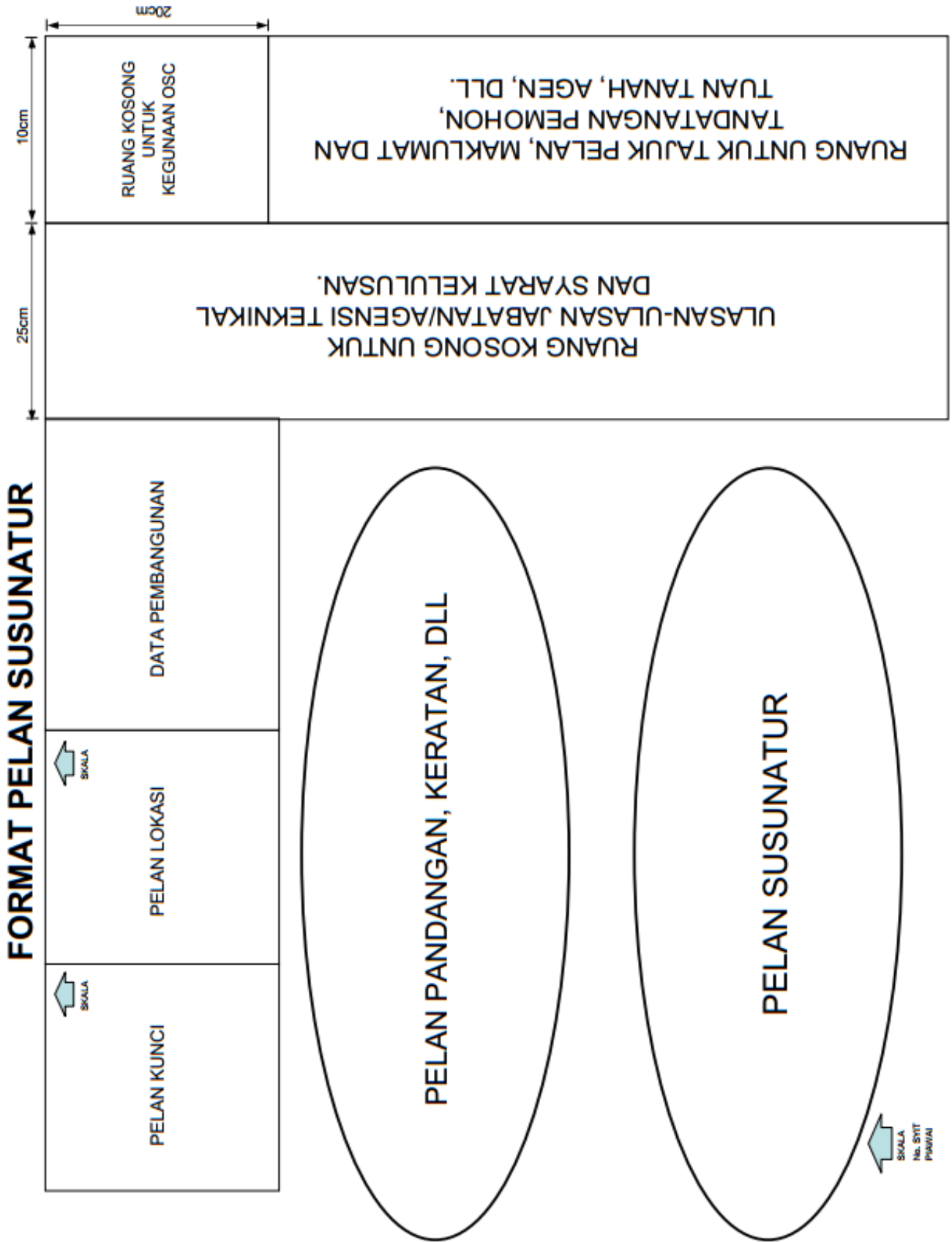
FORMAT PELAN SUSUNATUR UNTUK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG O.S.C., M.B.P.P. (Pin.1)

BIL	PERKARA	PSP
1.	Bilangan Pelan tertakluk kepada bilangan Jabatan Berkaitan yang akan dirujuk.	<input type="checkbox"/>
2.	Pelan berwarna, bersaiz tidak melebihi saiz A0 tanpa sebarang tampalan, sambungan serta jelas dan dilipat dengan saiz A4. sila kemukakan secara helaian jika kandungan pelan melebihi saiz A0	<input type="checkbox"/>
3.	Tajuk Pelan Susunatur (PKM) mestilah sama dengan Tajuk Laporan Cadangan Pemajuan dan Tajuk Surat Permohonan mengikut butir-butir hakmilik dalam Bahasa Malaysia.	<input type="checkbox"/>
4.	Tandatangan, Nama, no. K/P, Jawatan dan no. 'Power of Attorney' Pemilik Tanah / Bangunan.	<input type="checkbox"/>
5.	Tandatangan, nama dan no. K/P Perancang Bandar, Aitek dan Jurutera Profesional Awam bertauliah.	<input type="checkbox"/>
6.	Akuan/Pengesahan pemilik lot jiran berkongsi dinding dwituan di atas Pelan Susunatur.	<input type="checkbox"/>
7.	Akuan/Pengesahan status Hakmilik Tanah oleh Agen/Pemohon di atas Pelan Susunatur bahawa lot-lot pemajuan tidak mempunyai sebarang sekatan/halangan untuk dimajukan dari segi Hakmilik Tanah (rujuk format di Appendix 2).	<input type="checkbox"/>
8.	Skala Pelan Susunatur (PKM) yang bersesuaian termasuk mata angin dan no. syit piawai (boleh didapati dalam pelan akuan ukur) perlu dicatatkan.	<input type="checkbox"/>
9.	Pelan Lokasi dengan skala bersesuaian : contoh (1":8 Rantai / 1":4 rantai) (Sila tunjukkan lot berjiran, blok bangunan dan jalan-jalan sedia ada)	<input type="checkbox"/>
10.	Pelan Kunci dengan skala bersesuaian : contoh (1:50,000 / 1":1 Batu)	<input type="checkbox"/>
11.	Kontor/"spot level" sedia ada, 'Platform Level', koordinat sebenar sempadan/bearing cadangan pemajuan dan lot-lot bersebelahan serta keratan rentas dalam lingkungan jarak 20 meter perlu dicatatkan.	<input type="checkbox"/>
12.	Data Pembangunan yang mengandungi keluasan tapak pemajuan dan Pengezonan lot pemajuan mengikut pelan dasar MBPP dan data yang mengikut garis panduan MBPP perlu dicatat.	<input type="checkbox"/>
13.	Panduan Teknikal mengikut piawaian perancangan yang telah ditetapkan seperti:-	<input type="checkbox"/>
13.1.	Garis Sempadan Lot Asal Tapak Pemajuan hendaklah berwarna BIRU.	<input type="checkbox"/>
13.2.	Garis Sempadan Pelot untuk Pecah Sempadan hendaklah berwarna 'COKLAT'.	<input type="checkbox"/>
13.3.	Warna yang bersesuaian hendaklah ditunjukkan dengan jelas untuk berbagai penggunaan bangunan/tanah di atas Pelan Susunatur.	<input type="checkbox"/>
13.4.	No. lot tanah pemajuan dan lot-lot berjiran hendaklah ditunjukkan dengan jelas (dihitamkan).	<input type="checkbox"/>
13.5.	Ukuran panjang dan lebar plot, blok bangunan dan unit-unit perumahan hendaklah ditunjukkan dengan jelas.	<input type="checkbox"/>
13.6.	Tunjukkan semua bangunan atau sebarang struktur sedia ada serta alamat dan kegunaannya di atas tapak pemajuan dan yang bersebelahan tapak di atas Pelan Susunatur. Catitkan bangunan-bangunan atau sebarang struktur sedia ada yang akan dirobohkan dengan garisan putus-putus.	<input type="checkbox"/>
13.7.	Garis Bangunan dari pandangan atas hendaklah ditunjukkan dengan garisan putus-putus berwarna HIJAU dengan jelas. Garis pembahagian dinding (party walls), berandah (jika ada), jenis dan ketinggian bangunan serta bilangan unit perumahan perlu ditunjukkan dengan jelas (jika berkaitan).	<input type="checkbox"/>
13.8.	Lakaran pelan lantai bangunan (building floor sketch plans) hendaklah ditunjukkan di atas Pelan Susunatur untuk menunjukkan keluasan dan kegunaan setiap lantai/bahagian lantai (jika tidak sama) dalam skala yang bersesuaian.	<input type="checkbox"/>
13.9.	2 lakaran elevasi keratan rentas (sectional elevation sketch drawings) X-X dan Y-Y hendaklah ditunjukkan di atas Pelan Susunatur untuk menunjukkan perbezaan ketinggian dan kegunaan setiap tingkat dalam skala yang bersesuaian.	<input type="checkbox"/>
13.10	Pelan Pandangan Hadapan, Pandangan sisi kanan, Pandangan sisi kiri, Pandangan belakang dan Pandangan atas ditunjukkan dengan skala bersesuaian dan jelas.	<input type="checkbox"/>
14.	Menyediakan ruang kosong 25cm lebar di bahagian kanan Pelan Susunatur.	<input type="checkbox"/>
15.	Menyediakan ruang kosong (10cm x 20cm) di bahagian penjurong atas kanan petunjuk pelan untuk kegunaan Unit OSC (rujuk format di Lampiran 1).	<input type="checkbox"/>

DISEDIAKAN OLEH (PSP) :-

.....
 NAMA :
 JAWATAN :
 TARIKH :

FORMAT PELAN SUSUNATUR



Lampiran 1

SILA CATATKAN PENGESAHAN STATUS HAKMILIK TANAH DI ATAS PELAN
SUSUNATUR SEPERTI CONTOH DI BAWAH:-

Tandatangan Pengesahan Status Hakmilik Tanah :-

Saya mengesahkan :-

- * a) Bahawa hakmilik tanah bagi tanah di mana bangunan-bangunan ini akan dibina tidak mengandungi perjanjian atau syarat-syarat khas yang melarang pembinaan bangunan-bangunan yang tersebut ;

- b) Bahawa pemilik-pemilik telah mematuhi sepenuhnya dengan kehendak-kehendak di dalam perjanjian-perjanjian seperti itu, atau syarat-syarat terkandung di dalam hakmilik.

.....
Tandatangan, Nama & No. IC * Pemilik Tanah / Pemilik Bangunan / Saksi kepada Pemilik Tanah atau Bangunan.

** Potong bahagian yang tidak berkenaan.*

NAMA :
NO. I/C :
ALAMAT :

Appendix 2