# MAJLIS BANDARAYA PULAU PINANG

(www.mbpp.gov.my)

## PENYEWAAN PREMIS MAJLIS
## NO. 617, JALAN DATO KERAMAT, PULAU PINANG

HARGA REZAB : RM1,800.00 sebulan

KELUASAN : 426 kaki persegi

KEGUNAAN : KEDAI

TARIKH IKLAN : 28 September 2026 ( Hari Isnin )

TARIKH TUTUP : 12 Oktober 2026 ( Hari Isnin )

JAM : 11:00 Pagi

---

Bagi sesiapa yang berminat untuk menyewa premis-premis Majlis di atas, sila hubungi pegawai-pegawai seperti berikut untuk borang permohonan dan maklumat lanjut :-

**Puan Rohaida / Cik Nur Zalifah/ Encik Zaheed**
**Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta**
**Bahagian Pengurusan Harta**
**Tingkat 12, Komtar**
**10675, George Town, Pulau Pinang**
**Tel : 04-2592105/2592107**

# PENYEWAAN PREMIS MAJLIS
# NO. 617, JALAN DATO KERAMAT, PULAU PINANG

1. PENGENALAN

Majlis Bandaraya Pulau Pinang (MBPP) mempunyai premis kedai di Skim Penyewaan Awam Jalan Dato Keramat untuk disewakan di alamat No. 617, Jalan Dato Keramat, Pulau Pinang dengan ini mempelawa pembida-pembida yang berminat untuk membida penyewaan premis tersebut.

2 SYARAT-SYARAT UTAMA PENYEWAAN

i. Tempoh sewaan : 3 tahun sahaja;

ii. Keluasan : 426 k.p

iii. Penyewa perlu membayar sewa 1 bulan secara pendahuluan dan deposit bersamaan sewaan 3 bulan ketika menandatangani Surat Perjanjian Penyewaan dengan MBPP;

iv. Aktiviti : Komersil/Kedai sahaja;

v. Penyewaan adalah berdasarkan kepada '***as is where is basis***' dan segala **kerja pembaikan akan ditanggung oleh penyewa sendiri**;

vi. Harga Rizab Sewaan ke atas tawaran/ bidaan ini adalah **RM1,800.00** sebulan.

3 SYARAT-SYARAT BIDAAN

i. Bidaan adalah terbuka kepada individu dan syarikat perniagaan (pemohon perlu sertakan dokumen syarikat/pendaftaran perniagaan)

ii. Tarikh mula bidaan : 28 September 2026

iii. Tarikh lawatan tapak : 28 September 2026 (Tidak Wajib)

iv. Tarikh tutup bidaan : 12 Oktober 2026 (Jam 11.00 pagi)

v. Bidaan yang dikemukakan hendaklah disertakan deposit bidaan dalam bentuk bank deraf dengan amaun yang bersamaan dengan 1 bulan sewaan kos bidaan.

vi. Sekiranya pembida yang berjaya gagal untuk menandatangani Surat Perjanjian Penyewaan pada tarikh yang ditetapkan oleh MBPP atau menolak tawaran Majlis, maka deposit bidaan yang telah dikemukakan akan dilesapkan dan penyewaan tersebut akan diberikan kepada pihak lain mengikut budi bicara MBPP.

vii. Pembida yang berminat boleh memperolehi Borang Permohonan di :-

a) Tingkat 12, Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta, MBPPbermula jam 8.00 pagi sehingga jam 4.00 petang;

b) Laman web MBPP (www.mbpp.gov.my);

c) Aplikasi "Pearl : One Touch Penang";

d) emel kepada rohaida@mbpp.gov.my untuk permohonan borang bidaan.

viii. Borang yang telah diisi dengan harga tawaran sewaan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul kosong yang ditulis pada penjuru atas kiri sampul tersebut dengan 'Penyewaan Premis Majlis No. 617, Jalan Dato Keramat, Pulau Pinang'. Sampul ini kemudiannya dimasukkan ke dalam kotak berkunci yang disediakan khas di Kaunter Tingkat 12, Jabatan Penilaian & Pengurusan Harta, MBPP, Pulau Pinang.

ix. Pihak MBPP akan membuka premis Majlis ini untuk lawatperiksa pada **28 September 2026** dari jam 11.00 pagi hingga 12.00 tengah hari.

x. MBPP akan membuat pertimbangan ke atas bidaan yang dibuat dan Majlis akan menghubungi pembida yang berjaya sebaik sahaja keputusan dibuat.

xi. Keputusan pihak MBPP di dalam pemilihan pembida yang berjaya adalah muktamad.

## PENYEWAAN PREMIS MAJLIS
## NO. 617, JALAN DATO KERAMAT, PULAU PINANG

Syarat-syarat Penyewaan

1. Bangunan berkenaan akan digunakan untuk tujuan komersil sahaja.

2. Tempoh penyewaan adalah untuk 3 tahun.

3. Tapak akan disewakan mengikut sediada ('**as is where is basis**').

4. Penyewa perlu membayar deposit bersamaan 3 bulan ketika menandatangani Surat Perjanjian Penyewaan dengan Majlis.

5. Penyewa perlu menjelaskan keseluruhan **tunggakan** dengan Majlis (**tunggakan sewa, cukai taksiran, bayaran lesen dan saman kompaun parkir)** serta bebas dari sekatan urusan perkhidmatan dengan Majlis yang telah berkuatkuasan mulai 1 April 2025.

6. Penyewa tidak dibenarkan membuatkan sebarang pengubahsuaian/tambahan struktur di atas bangunan tersebut kecuali mendapat kebenaran pihak MBPP terlebih dahulu.

7. Penyewa dikehendaki mengambil polisi perlindungan yang melindungi MBPP dari sebarang kemalangan/kecelakaan yang berlaku.

8. Sebarang kerosakan akibat pemasangan peralatan di bawah tanggungjawab sepenuhnya oleh penyewa.

9. Segala penyambungan bekalan elektrik, air dan lain-lain adalah ditanggung oleh penyewa tanpa sebarang tuntutan kepada pihak MBPP.

10. Apabila tamat tempoh sewaan, penyewa dikehendaki menyerahkan bangunan dalam keadaan asal dengan persetujuan MBPP.

11. MBPP berhak untuk menamatkan sewaan atau menarikbalik kelulusan penyewaan bangunan sekiranya penyewa gagal mematuhi syarat-syarat penyewaan atau MBPP memerlukan tapak tersebut, tanpa sebarang bayaran gantirugi.

## BORANG BIDAAN

## PENYEWAAN PREMIS MAJLIS
## NO. 617, JALAN DATO KERAMAT, PULAU PINANG

Saya _____

(Nama dalam huruf besar)

bagi pihak Individu/Syarikat _____

(Sekiranya syarikat)

dengan ini menawarkan untuk menyewa premis No. 617, Jalan Dato Keramat, Pulau Pinang daripada Majlis Bandaraya Pulau Pinang tertakluk kepada semua syarat bidaan atas kadar sewaan :-

Ringgit Malaysia_____sahaja (RM_____sebulan) dan bercadang menggunakan bangunan ini untuk tujuan (sebutkan kegunaan)_____

.

Dilampirkan bersama-sama ini deraf bank/cek bertarikh_____dan bernombor_____bernilai_____

_____

RM_____sebagai bayaran bidaan (bersamaan **1 bulan kadar sewa**) kepada Majlis Bandaraya Pulau Pinang dan dokumen syarikat/pendaftaran perniagaan.

Sekiranya tawaran saya diterima, saya bersetuju untuk menandatangani Surat Perjanjian Penyewaan dan menjelaskan bayaran sewaan dengan tertakluk kepada syarat-syarat yang terkandung dalam syarat Bidaan dan Surat Perjanjian Penyewaan.

Saya memperakui bahawa semua maklumat yang berkaitan dengan tawaran bidaan ini adalah benar dan sah. Saya memberi keizinan kepada Majlis Bandaraya Pulau Pinang untuk meneliti dan mengkaji dengan lebih lanjut semua maklumat tersebut dengan pihak saya atau pihak-pihak lain yang berkaitan. Saya juga bersetuju untuk membekalkan maklumat-maklumat tambahan yang berkaitan dengan bidaan ini sekiranya diminta oleh Majlis Bandaraya Pulau Pinang.

Tandatangan : _____

Nama : _____

(Huruf Besar)

No. K.P : _____

Jawatan dalam Syarikat : _____

Nama Syarikat : _____

No. Pendaftaran Syarikat : _____

Alamat Berdaftar Syarikat : _____

_____

_____

_____

Alamat Surat Menyurat : _____

(Sekiranya berlainan _____

dengan alamat di atas) _____

Emel : _____

No. Telefon : _____(Pejabat)

No. Telefon Bimbit : _____

No. Telefon Kecemasan : _____

Tarikh : _____

Disah Terima:

b.p Pengarah Penilaian & Pengurusan

HartaMajlis Bandaraya Pulau Pinang