



**PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG**  
<http://www.penang.gov.my>

**BORANG PERMOHONAN AHLI MAJLIS  
PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PULAU PINANG  
BAGI PERTUBUHAN BUKAN KERAJAAN (NGO)**

Pemohon yang tidak mengisi maklumat dengan jelas di dalam semua ruang di setiap halaman borang ini tidak akan dipertimbangkan.

**SILA BACA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MENGISI BORANG**

1. Salinan borang ini dikehendaki dikemukakan kepada Bahagian Kerajaan Tempatan, Tingkat 56, Komtar atau emel kepada [aishah.norodin@penang.gov.my](mailto:aishah.norodin@penang.gov.my) pada atau sebelum **15 Disember 2020**.
2. Pemohon yang memenuhi syarat yang ditetapkan sahaja akan dipertimbangkan.
3. Tuliskan **TIDAK** pada ruang yang tidak berkenaan.
4. Pemohon yang dipilih akan dihubungi oleh Bahagian Kerajaan Tempatan.
5. Borang permohonan perlu disertakan bersama-sama surat sokongan daripada NGO yang diwakili.

**NAMA PBT YANG DIMOHON :** \_\_\_\_\_

**NAMA PERTUBUHAN BUKAN KERAJAAN (NGO)** \_\_\_\_\_

**JAWATAN DALAM PERTUBUHAN BUKAN KERAJAAN (NGO)** \_\_\_\_\_

**NAMA PENUH :**  
(dengan huruf besar)

**NO. K.P. (BARU) :** \_\_\_\_\_ **UMUR :** \_\_\_\_\_

**ALAMAT SURAT MENYURAT :** \_\_\_\_\_

**NO . TEL. YANG BOLEH DIHUBUNGI :** \_\_\_\_\_

**KEWARGANEGARAAN\* :** WARGANEGARA / BUKAN WARGANEGARA MALAYSIA

**E-MEL :** \_\_\_\_\_

**TARIKH LAHIR :** \_\_\_\_\_ **TEMPAT LAHIR :** \_\_\_\_\_

**JANTINA\*:** LELAKI / PEREMPUAN **AGAMA :** \_\_\_\_\_

**TARAF PERKAHWINAN\* :** BELUM KAHWIN / BERKAHWIN **BIL. ANAK :** \_\_\_\_\_

**NAMA SUAMI / ISTERI :** \_\_\_\_\_ **TEMPAT BEKERJA SUAMI / ISTERI :** \_\_\_\_\_

Nota : \* Potong yang mana tidak berkenaan

PERSEKOLAHAN			
Nama Sekolah	Tahun		Darjah/Tingkatan tertinggi yang terakhir
	Masuk	Keluar	

<b>Kelulusan Pengajian Tinggi (Sila Sertakan salinan Diploma/Sijil dan transkrip keputusan peperiksaan)</b>	
Nama Kolej/Politeknik/Universiti :	
Diploma/Sijil :	
Pengkhususan :	
Kelas/ CGPA tahun akhir diperolehi :	Tahun diperolehi:

<b>Kelulusan Pengajian Tinggi (Sila Sertakan salinan Ijazah dan traskrip keputusan peperiksaan)</b>	
Nama Kolej/Politeknik/Universiti :	
Ijazah :	
Pengkhususan :	
Kelas/ CGPA tahun akhir diperolehi :	Tahun diperolehi:

<b>Kegiatan-kegiatan di Sekolah/Universiti/Kolej dan di luar Sekolah/Universiti/Kolej*</b>	

<b>Pengalaman Bekerja</b>				
Jawatan / Majikan	Bidang Tugas	Gaji sebulan	Tempoh Bekerja	
			Dari	Hingga

\*Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi

<b>PENGETAHUAN BAHASA</b>		
BAHASA	BERTUTUR (Sila nyatakan sama ada sangat baik, baik, sederhana atau lemah)	MENULIS (Sila nyatakan sama ada sangat baik, baik, sederhana atau lemah)

<b>Sila nyatakan sebab-sebab berminat untuk menjadi Ahli Majlis PBT:</b>

\*Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi

**Apakah cadangan/idea yang anda akan bawa kepada PBT yang dipohon:**

**Sila beri lima (5) cadangan anda.**

1.

2.

3.

4.

5.

\*Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi

**PERAKUAN PEMOHON**

Saya sesungguhnya mengaku bahawa semua keterangan yang telah saya berikan dalam borang permohonan ini adalah benar dan betul. Saya memahami bahawa sekiranya ada di antara maklumat-maklumat itu di dapati palsu, maka permohonan saya akan terbatal dan sekiranya saya telah ditawarkan berkhidmat sebagai Ahli Majlis Pihak Berkuasa Tempatan maka perkhidmatan saya akan ditamatkan serta merta.

Tarikh : .....

Tandatangan Pemohon : .....

**Syarat-Syarat Permohonan Ahli Majlis Pihak Berkuasa Tempatan Negeri Pulau Pinang**  
**Bagi Pertubuhan Bukan Kerajaan (NGO)**

- i. Warganegara Malaysia dan fasih serta menulis Bahasa Melayu. Kemahiran bahasa kedua dan ketiga merupakan satu kelebihan;
- ii. Bermastautin dalam kawasan Pihak Berkuasa Tempatan (MBPP/MBSP);
- iii. Umur pencalonan minimum bagi Ahli Majlis adalah 21 tahun - mengambil kira purata umur pencapaian akademik;
- iv. Perlu melalui saringan dan pengesahan kesihatan daripada doktor kerajaan;
- v. Mempunyai latarbelakang akademik daripada Ijazah sekurang-kurangnya;
- vi. Perlu mempunyai sekurang-kurangnya 4 bidang kepakaran utama seperti berikut:
  - a. Perancangan / Pembangunan;
  - b. Kewangan / Penilaian;
  - c. Undang-Undang; dan
  - d. Komuniti.
- vii. Melepas empat (4) tapisan seperti berikut: (*akan dilaksanakan oleh Bahagian Kerajaan Tempatan*)
  - a. E-vetting Chief Government Security Officer (CGSO);
  - b. PDRM (semakan rekod jenayah);
  - c. Jabatan Insolvensi; dan
  - d. Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia.
- viii. Bagi pelantikan Ahli Majlis yang telah mempunyai jawatan lain dalam perkhidmatan kerajaan, ia tertakluk kepada kelulusan oleh Pihak Berkuasa Negeri;
- ix. Aktif dalam kegiatan serta sumbangan kepada komuniti setempat tanpa terlibat dengan parti politik; dan
- x. Pencalonan wakil NGO sebagai Ahli Majlis perlu mendapatkan kelulusan Majlis Tertinggi pertubuhan/badan tersebut.