

Pengarah  
Jabatan Landskap  
Majlis Bandaraya Pulau Pinang  
Pusat Informasi, Taman Bandaraya,  
10450 Pulau Pinang.

Tuan/Puan,

**BAYARAN MEMPROSES PERMOHONAN PELAN LANDSKAP**

---

Bersama-sama ini disertakan resit No.....berjumlah RM.....(Ringgit Malaysia) bagi bayaran memproses bagi cadangan pembangunan landskap seperti berikut :-

Tajuk permohonan : .....  
.....  
.....  
.....

Lot.No. : .....

Sek/Mukim : .....

Fail Rujukan : .....

2. Sekiranya dapat kekurangan di dalam bayaran memproses pelan landskap tersebut, saya akan menjelaskan segala bayaran dengan sepenuhnya apabila tuntutan dibuat oleh pegawai yang dilantik di Jabatan tuan.

3. Saya mengesahkan bahawa pengiraan bayaran memproses pelan landskap di atas adalah berdasarkan kepada kadar bayaran sepertimana yang telah ditetapkan.

Terika kasih.

Tandatangan pemohon: .....

Nama Pemohon/Arkitek: .....

No.Telefon : .....

Tarikh : .....

---

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

Pengesahan pengiraan bayaran memproses permohonan pelan landskap :

- Bayaran yang disertakan adalah betul.
- Bayaran tambahan RM .....
- Bayaran berlebihan RM..... yang perlu dikembalikan.

Disediakan Oleh :

Diluluskan Oleh:

.....

.....

Nama : .....

Nama: .....

Tarikh : .....

Tarikh : .....